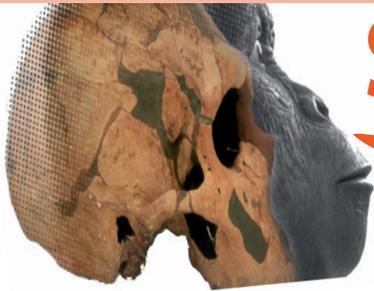




Académie militaire George Namoano 46 nouveaux Officiers prêts à servir leur nation. P. 3

*L'information des campus et des centres de recherche pour le monde,
L'information du monde pour les campus et les centres de recherche*



Sciences-Campus Info

Science - Politique - Education - Société - Economie

Quotidien n°96 du lundi 25 juillet 2016 / Tél: +226 76 60 97 21/ +226 25 37 36 39 BURKINA FASO

Quotidien numérique

- Jobs Campus. P. 16
- Activités du Gouvernement. P.6

Université

Ecole Supérieure Polytechnique de Kaya 14 nouveaux ingénieurs sur le marché de l'emploi

Région du Centre-Nord

Il est organisé ce samedi 23 juillet dans l'enceinte de l'école supérieur polytechnique de Kaya, une cérémonie de sortie de promotion. Placée sous la présidence de monsieur le ministre de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche Scientifique et de l'Innovation et du parrainage de monsieur le ministre de l'Eau et de l'Assainissement représenté par son conseiller technique Hamidou Sawadogo, cette cérémonie a été consacrée à la remise de parchemin à huit (08) ingénieurs de génie civil et à six (06) ingénieurs de génie hydraulique rural. C'était devant de nombreuses autorités administratives, religieuses et coutumières ainsi que de nombreux parents et amis venus témoigner leur soutien aux récipiendaires.

Après trois années de dur labeur à l'école supérieur polytechnique de Kaya (ESPK), la sixième promotion d'ingénieurs de génie civil et la première promotion d'ingénieurs de l'hydraulique rural sont en fin de formation.



Désormais aptes pour l'emploi, c'est avec fierté que les récipiendaires ont posé avec les autorités présentes.

Suite page 2.

ESPACE RÉSERVÉ POUR VOS ANNONCES

+226 72 08 03 03



Suite page 1.



Photo de famille des responsables de l'établissement, des autorités et des impétrants.

Au nombre total de quatorze (14), ils sont sortis ce samedi 23 juillet 2016 au cours d'une cérémonie officielle dont l'ouverture a été marquée par une prière d'action de grâce dirigée par l'Abbé Grégoire Banaba, directeur de l'établissement. *« C'est dans un esprit de solidarité, de sacrifice et d'amour du travail que nous sommes arrivés avec succès au bout de nos trois années de formation. »* s'est réjoui Tegwindé Luc Stanislas Ouédraogo, porte-parole des étudiants sortants. *« Nous étudiants sortants, nous disons que nous sommes prêts à concourir avec les professionnels du reste de la planète. »* a-t-il rassuré.

Pour l'Abbé Eloi Bamogo, vicaire général, représentant Monseigneur Thomas Kaboré, évêque du diocèse de Kaya, fondateur et président du conseil d'administration de l'ESPK, le succès de l'établissement tient des efforts conjugués des acteurs, renfor-

cés par le soutien du gouvernement burkinabè ainsi que d'autres partenaires. Félicitant et encourageant les sortants, le vicaire général tout comme le parrain, n'a pas manqué de prodiguer des conseils aux impétrants pour éventuellement réussir leurs professions respectives.

Le dévouement à la tâche, la disponibilité, la responsabilité, l'humilité, la rigueur ont été entre autres les vertus recommandées aux ingénieurs.

L'ESPK s'est fixée pour objectif principal de former des jeunes gens techniquement compétents et humainement responsables. Et pour Filga Michel Sawadogo, les filières choisies par cet établissement s'inscrivent en droite ligne du programme du président du Faso, SEM Roch Marc Christian Kaboré qui stipule que *« Si l'école burkinabè continue à drainer des milliers de personnes sans aucune qualifi-*

cation professionnelle, le chômage des jeunes n'aura aucune solution durable. Il faut inverser la tendance actuelle qui consiste à former plus de généralistes que de techniciens. D'où l'importance de la formation des jeunes. » C'est pourquoi il a réaffirmé sa disponibilité à accompagner Mgr Thomas Kaboré dans la réalisation de son rêve de voir les enfants de son diocèse se former de la maternelle à l'université.

Fondée par SE Mgr Thomas Kaboré, évêque du diocèse de Kaya, l'ESPK a ouvert ses portes à la rentrée académique 2006/2007. Sa création s'inscrit dans le contexte du grand projet de l'Université Catholique de l'Afrique de l'Ouest (UCAO) décidé par les évêques de la Conférence Episcopale Régionale de l'Afrique de l'Ouest (CERAO) en janvier 2000. L'ESPK offre des filières techniques industrielles telles le génie civil (bâtiment et travaux publics), le génie électrique et informatique industrielle et le génie civil hydraulique rural (systèmes irrigués). Elle offre également des filières commerciales comme la finance comptabilité (Licence Pro Finance Comptabilité) ainsi que le marketing et gestion commerciale (Licence Pro commerce et distribution).

Depuis 2008, l'ESPK a produit cent vingt-neuf (129) ingénieurs supérieurs et soixante (60) ingénieurs des travaux en BTP. Dans le domaine du génie électrique et informatique industrielle, elle a produit vingt (23) ingénieurs supérieurs et vingt-quatre (24) ingénieurs des travaux. Actuellement, cent vingt (120) techniciens et ingénieurs d'une dizaine de nationalités sont en cours de formation.

A.I. OUEDRAOGO pour SCI



Académie militaire George Namoano 46 nouveaux Officiers prêts à servir leur nation

Région du Centre-Sud



Le major de la promotion, recevant ses épaulettes des mains du Président du Faso.

La 15^{ème} promotion des officiers d'actives de l'Académie militaire George Namoano (AMGN) a fait sa sortie ce samedi 23 juillet 2016. La cérémonie de sortie qui a été présidée par le Président du Faso Roch Marc Christian KABORE s'est tenue dans l'enceinte de cette école militaire basée à Pô. Elle a connu également la participation de la hiérarchie militaire.

« Dignité », c'est le nom de baptême que le Président du Faso a donné à

cette 15^{ème} promotion des officiers d'active de l'AMGN. Ils sont au total quarante-six (46) officiers, tous des hommes, de onze (11) pays d'Afrique à savoir, le Burkina, le Benin, la Côte d'Ivoire, le Mali, le Niger, le Togo, le Tchad, le Sénégal, le Gabon, la Guinée et le Djibouti à voir les efforts de deux ans de formation couronnés. Le Burkina avec ses trente (30) hommes, dispose du plus gros contingent de cette promotion. Le burkinabè Igor Anselme ZAGRE, fut le major de la promotion avec plus de 15 sur 20 de moyenne et la plus faible moyenne se



Promotion sortante.

situé à un peu plus de 10.

Rentrés à l'académie le 15 septembre 2014, ces jeunes nouveaux officiers dont l'âge moyen est de 26 ans, ont suivi deux années de formation. Cette formation s'est déroulée en deux phases dont la première a consisté en une préparation physique et morale qui a permis aux officiers stagiaires d'avoir une initiation à la vie de soldat.

Selon le délégué de la promotion Jean Didier Belembaogo, cette phase d'adaptation s'est faite dans l'effort, la solidarité, la rigueur et le dévouement. Et c'est pendant cette phase que leurs habitudes de vie d'étudiants et de civiles ont disparu et ont fait place à celles de militaires.

Pour le chef d'état-major général des armées, cette formation de deux ans va permettre aux officiers d'assumer pleinement leur rôle qui est de « commander, instruire et éduquer ». Il les appelle à faire preuve de professionnalisme et à servir leur nation dans toutes les circonstances.

Il ajoute par ailleurs que dans un contexte mondial marqué par le développement du terrorisme et de l'insécurité, il est plus que nécessaire de former des hommes capables de défendre le continent face à ces menaces grandissantes. C'est pourquoi il demande au Président du Faso, de mettre davantage à la disposition de l'AMGN les moyens adéquats afin qu'elle dispense une formation de qualité comme elle l'a toujours fait.

L'AMGN est une école militaire créée le 18 octobre 1984. Elle a ouvert ses portes le 23 Aout 1985. A ce jour, elle a formé plusieurs officiers hommes et femmes de plusieurs pays d'Afrique.

Valentin Youmanli pour SCI



Salubrité à Ouahigouya

Le Maire s'engage pour une ville propre

Région du Nord



Des ruelles impraticables.

Au lendemain de son élection à la tête de la mairie de Ouahigouya, Boureima Basile OUEDRAOGO avait promis de prendre à bras le corps la question de la salubrité dans la cité Naaba Kango. Afin de mieux s'attaquer à cette question, il l'a inscrit dans ses priorités. Il a initié ce samedi 23 juillet une opération ville propre pour témoigner de son attachement à un environnement sain. Cette activité dénommée opération ville

propre s'inscrit dans un programme de développement de la ville et vise à sensibiliser les populations sur les bonnes pratiques d'assainissement de leur cadre de vie.

L'insalubrité est devenue un phénomène à la peau dure dans la cité de Naaba Kango. Dans certains quartiers de la ville le constat est clair, des



Le maire Boureima Basile OUEDRAOGO au milieu des dames donne le top de départ pour une ville propre.

caniveaux transformés en dépotoirs d'ordures, des six mètres (rues) impraticables, des ordures tassées devant les cours et dégageant de fortes et nauséabondes odeurs. La situation la plus révoltante est celle où des riverains jettent les ordures au détriment des dépotoirs installés pour cette occasion. Les secteurs les plus touchés par ce phénomène sont entre autres les secteurs 7, 8 et 9. Un tour dans ce dernier quartier et vous pourrez être frappé d'une forte nausée à moins que vous ne soyez un averti. Et selon les riverains cette situation s'explique par la surpopulation dans les différentes concessions (plus de 60 personnes dans certaines concessions).

Madi OUEDRAOGO, enseignant de son état résident au secteur 9 d'ajouté que « plus de 80% des habitants de ce quartier est éleveur et par conséquent il est difficile de les sensibiliser sur les pratiques d'hygiène ». Les différentes tentatives de sensibilisation se sont soldées par des échecs. L'élevage domestique est l'une des causes de ce phénomène et pourtant ces habitants ne sont point prêt à abandonner cette activité léguée par leurs ancêtres.

Le maire Boureima OUEDRAOGO se dit conscient de la difficulté de sa mission mais reste convaincu qu'à travers des actions de sensibilisation, il peut réussir avec la bonne foi des citoyens à améliorer le cadre de vie des populations. Il a donc invité les riverains à adopter des comportements pouvant contribuer à assainir leur environnement pour le bonheur de tous, surtout en cette période hivernale où ils sont exposés au paludisme et autres maladies.

Wendguèta pour SCI



Conseil régional du Centre-Nord Adama Sawadogo élu Président

Région du Nord



« Je place mon mandat sous le signe de la cohésion sociale et du travail. » Adama Sawadogo, Président du Conseil Régional nouvellement élu.

Le conseil régional du Centre-Nord s'est réuni ce mercredi 20 juillet 2016 au siège de l'institution régionale. Convoqué par madame Nandy SOME/DIALLO, gouverneur de ladite région, cette rencontre qui s'est voulue une prise de contact entre élus régionaux a permis au conseil de désigner son organe de gouvernance.

C'est Adama Sawadogo du Mouvement du Peuple pour le Progrès (MPP) qui présidera désormais à la destinée

de la collectivité régionale du Centre-Nord. Avec vingt-sept (27) voix pour contre vingt-cinq (25) pour son challenger Idrissa Ouédraogo il a été élu ce mercredi 20 juillet 2016 au cours de la première rencontre du conseil régional. Il succède ainsi à Madame Nandy Somé/Diallo, gouverneur, présidente de la délégation spéciale régionale du Centre-Nord. L'inspecteur des impôts, jusque-là directeur régional des Impôts de la province du Sourou, sera secondé par Bikienga Madi et madame Ouédraogo Germaine, respectivement élus premier et deuxième vices présidents.

Cette rencontre qui s'est tenue dans la convivialité a également été l'occasion pour le conseil de désigner les présidents des commissions. Ainsi, le conseiller Malbila Etienne se chargera de la commission Affaires Générale et Sociales tandis que Sebgo N. Omar et Soulgua Ousséni présideront respectivement les commissions Economie et Finances ainsi que la commission Environnement et développement Local.

Madame Nandy Somé/Diallo, le re-

présentant de la tutelle rapprochée s'est réjoui du bon déroulement des élections gages de la hauteur d'esprit dont les élus ont fait montre.

Au sortir de cette rencontre, le nouveau président du conseil régional du Centre-Nord se disant animé par des sentiments de joie, a tenu à remercier ses pairs pour la confiance placée en chacun des membres du bureau. « *Je place mon mandat sous le signe de la cohésion sociale et du travail pour développer la région du Centre-Nord dans toutes ses composantes.* » a-t-il confié. Pour lui, le Centre-Nord regorge de beaucoup de potentialités et de compétences qu'il convient que les forces vives et les partenaires au développement travaillent à unir pour faire bouger les lignes.

Le président Adama Sawadogo hérite d'une institution viable avec de nombreux défis à relever dans des domaines comme l'éducation, la santé et l'environnement au profit des populations des provinces du Bam, du Namentenga et du Sanmatenga. La mobilisation des ressources propres reste une priorité de l'institution face à ces défis.

La région du Centre-Nord à l'instar des autres collectivités était sous délégation spéciale suite à la dissolution des collectivités en novembre 2014 dans un contexte sociopolitique trouble. La délégation spéciale régionale, sous la présidence de madame Nandy Somé/Diallo, gouverneur de la région du Centre-Nord, s'était donnée pour objectifs général de « *conduire l'ensemble des projets prioritaires du Centre-Nord et solder l'ensemble des dettes de manière à léguer une collectivité viable en fin de mission.* »

A.I. OUEDRAOGO pour SCI



: Dans la convivialité, Nandy Somé/Diallo, gouverneur de la région du Centre-Nord a posé avec les élus régionaux pour la postérité.

Le Président du Faso échange avec la Coordinatrice résidente du système des Nations unies au Burkina

Région du Centre



Le Président du Faso échangeant avec la Représentante résidente du système des nations unies au Burkina.

Le Président du Faso S.E.M. Roch Marc Christian KABORE a reçu en audience la Coordinatrice résidente du système des Nations unies au Burkina, Madame Metsi MAKHETHA, le 21 juillet 2016 à Ouagadougou.

A sa sortie d'audience, Madame MAKHETHA a confié être venue faire le point avec le Président du Faso sur des engagements que le pays a avec le système des Nations unies et surtout sur l'appui de l'équipe ici au Burkina Faso. « Il a été question de trois points.

Le premier, c'était de voir comment

faire en sorte que le Programme national de développement économique et social (PNDES) soit mis en œuvre dans un contexte de quiétude sociale, de qualité de gouvernance des institutions, de sécurité des populations. C'est pour dire que nous avons parlé de l'objectif 16, c'est à dire celui relatif au développement durable qui met l'accent sur la nécessité d'assurer et de promouvoir la paix, la sécurité et la gouvernance.

Le deuxième point a concerné l'importance du Haut Conseil pour la Réconciliation et l'Unité nationale (HCRUN). C'est une institution qui va donner corps à ce que je viens d'évo-

quer, à savoir que toutes les conditions doivent être créées pour que l'institution soit opérationnelle, efficace, parce que c'est l'une des institutions qui va permettre de créer des conditions d'un développement dans un environnement de quiétude sociale.

Le troisième point a concerné les engagements du Burkina Faso au niveau global mais aussi au niveau de la population. Ce qui veut dire que tout ce que le pays a à faire concernant le développement social, économique, la conservation de l'environnement et la transformation des ressources naturelles d'une manière durable, il faut que le pays entre dans un cadre où l'on peut faire le suivi des Objectifs pour le Développement durable (ODD). Et ce suivi doit se faire au plus haut niveau de l'Etat pour montrer l'engagement. Quand on parle des ODD, ce n'est pas les objectifs du gouvernement seul. Ce sont les objectifs de tous les Burkinabè et de tous les pays, développés ou en voie de développement », a déclaré Madame MAKHETHA.

Selon la Coordinatrice résidente du système des Nations unies au Burkina, le Président du Faso est résolument engagé à faire en sorte qu'il soit mis en place un système de suivi des ODD, en tenant compte du contexte du Burkina Faso.

La Direction de la Communication de la
Présidence du Faso

ESPACE RÉSERVÉ POUR VOS ANNONCES

+226 72 08 03 03



Universités & Ecoles à consulter pour la rentrée 2016-2017

FONDATION SCIENCES-CAMPUS

I S C-BOBO

Ecole des Sciences et Technologies de Bobo
Dioulasso

01 BP 2530 Bobo Dioulasso 01
Tél. : 00226 20954746
Email : isc@sicbobo.com



Burkina Faso

Unité-Progress-Justice

APPEL A CANDIDATURES

Pour le recrutement d'étudiants de la 2e Promotion de

Licence en Sciences et Technologies de l'Eau, de l'Environnement et de l'Energie (STEEE)

Le Président de la Fondation Sciences-Campus informe le public de l'ouverture des inscriptions pour le **recrutement de la deuxième promotion d'étudiants de Licence en Sciences et Technologies de l'Eau, de l'Environnement et de l'Energie, à l'Institut Supérieur des Sciences et Technologies (ISC-Bobo) pour la rentrée 2016-2017.**

Compétences visées : A l'issue de la formation, le titulaire de la Licence (Bac +3) disposera :

- Des connaissances en sciences de base et informatique appliquée,
- Des connaissances en techniques de base,
- Une approche des métiers à travers les enseignements de techniques appliqués dans les domaines, des Infrastructures Hydrauliques, de l'Eau et Assainissement, du Génie Electrique & Energétique, du Génie Civil, du Système d'Information et des Mines.

Débouchés : A l'issue de cette formation de six (6) semestres, le titulaire de la Licence aura acquis un bon niveau pour la poursuite des études en Master d'ingénierie ou intégrer le milieu professionnel.

Modules : Un tronc commun consacré aux enseignements en Sciences de base (Mathématiques, Biologie, Chimie, Géologie, électrotechnique...), Techniques de base (Calcul de structures, Hydraulique...), Techniques appliquées (Topographie, Dessin Technique, Génie Civil...) et les enseignements spécifiques selon les options.

Options / Filières de spécialisation: au sixième semestre les options sont orientées en :

- Infrastructures Hydrauliques
- Eau & Assainissement

- Génie Electrique & Energétique
- Génie civil

Conditions d'accès : la Licence STEEE est ouverte aux titulaires de Baccalauréat pour six semestres d'études donc 3 ans et aux titulaires des diplômes suivant ou leurs équivalents : DEUG, DUT, BTS pour deux semestre d'études donc 1 an.

Frais de scolarité : Formation : 275.000 FCFA /an, Frais d'inscription : 5.000 FCFA, Frais de session/en cas de reprise: 15.000 FCFA/UE

Autres frais : sont à la charge des étudiants, les frais de tenue universitaire, des feuilles de devoir, d'assurance pour les étrangers, de bibliothèques, les frais de transports et autres frais personnels.

Dossiers : Attestation ou dernier diplôme + Carte d'Identité et Fiche d'inscription à déposer au service de l'orientation au plus tard le 30 Septembre 2016 ou envoyer à ISC Bobo 01 BP 2530 Bobo Dioulasso 01.

Début des cours : 15 Octobre 2016 sur le campus au centre-ville de Bobo Dioulasso, Avenue Guillaume Ouédraogo.

**Le Président,
Siaka GOW**

**Adresse : Avenue Guillaume Ouédraogo/Immeuble Sanga Mady/ 01 BP 2530 Bobo-Dioulasso 01 /
Tél. : +226 95 20 47 46 / +226 72 08 03 03/ +226 72 07 09 09/
+226 77 20 00 26**

Email : isc@iscbobo.com / www.iscbobo.com / Skype : iscforum

EMPLOI

Trouvez chaque jour vos avis de recrutement nationaux et internationaux sur:

www.jobs-campus.com





Universités & Ecoles à consulter pour la rentrée 2016-2017



ISC-BOBO

Ecole Supérieure des Sciences et Technologies

*Les bacheliers sont informés de l'ouverture des inscriptions en
1^{ère} et 2^{ème} année dans les filières suivantes :*

- 1. Sciences et Technologies de l'Eau, de l'Environnement et de l'Energie, option :**
 - Infrastructures Hydrauliques
 - Eau et Assainissement
 - Génie Electrique et Energétique
 - Génie Civil
- 2. Banque et Microfinance, option :**
 - Banque
 - Microfinance
 - Assurance
- 3. Génie Informatique, option :**
 - Système d'Informations et Réseaux
 - Réseaux Informatique et Télécommunication
- 4. Gestion des ONG et des Associations, option :**
 - Gestion et Organisation des Entreprises
 - Gestion des Projets
 - Gestion des ONG
 - Gestion des Associations
- 5. Autres filières disponibles**
 - Marketing
 - Transport logistique
 - Finance-Comptabilité
 - Communication

*Situé au centre de la ville de Bobo, Avenue Guillaume Ouédraogo/Immeuble Sanga Mady 1^{er} et
2^{ème} étage*

01 BP 2530 Bobo-Dioulasso 01

*Tél : +226 72 07 09 09 / +226 20 95 47 46 / +226 72 08 03 03 / +226 70 01 05 05 / +226 77 20
00 26 / Email : isc@iscbobo.com / Site WEB : www.iscbobo.com*



Universités & Ecoles à consulter pour la rentrée 2016-2017

MINISTÈRE DE L'ENSEIGNEMENT
SUPERIEUR, DE LA RECHERCHE
SCIENTIFIQUE ET DE L'INNOVATION

SECRETARIAT GENERAL

UNIVERSITE OUAGA I Pr Joseph KI-ZERBO

PRESIDENCE

03 BP 7021 Ouagadougou 01
Tél. : (226) 25 30 70 64/65
Fax : (226) 25 30 72 42



BURKINA FASO
Unité-Progrès-Justice

Test d'entrée en 1ère année à l'Institut Burkinabé des Arts et Métiers (IBAM), session 2016

Le Président de l'Université Ouaga I Pr Joseph KI-ZERBO porte à la connaissance des titulaires du Baccalauréat des séries C, D, E, A, G1, Bureautique professionnelle, G2 et G3 des sessions de 2015 et 2016, qu'il est ouvert à l'Institut Burkinabé des Arts et Métiers (IBAM), un test de recrutement d'étudiants en première année de licence professionnelle dans les filières suivantes :

- 1- Comptabilité-Contrôle-Audit (CCA) pour 70 places,
- 2- Assurance-Banque-Finance (ABF) pour 40 places,
- 3- Marketing et Gestion (MG) pour 40 places,
- 4- Assistance de Direction Bilingue (ADB) pour 25 places,
- 5- Méthodes Informatiques Appliquées à la Gestion (MIAGE) pour 20 places.

Le régime de la formation qui dure trois (03) ans, est celui du système Licence-Master-Doctorat (LMD).

Les dossiers de candidature devront être déposés à la scolarité de l'Institut Burkinabé des Arts et Métiers (IBAM), du mercredi 13 juillet au vendredi 29 juillet 2016 et du jeudi 1er septembre au vendredi 09 septembre 2016, de 07h30 à 12h

Le dossier de candidature est composé des pièces suivantes :

- une demande manuscrite non timbrée adressée à Monsieur le Président de l'Université Ouaga I Pr Joseph KI-ZERBO, portant les noms, prénoms, adresse et signature du candidat avec précision de la filière choisie ;
- une photocopie légalisée de l'attestation du baccalauréat des sessions 2015 ou 2016 ;
- une photocopie légalisée de l'acte de naissance ;
- une photocopie du reçu de versement des frais d'inscription au test (15 000F CFA), payable à la comptabilité de l'Université Ouaga I Pr Joseph KI-ZERBO (à Zogona);

Les informations complémentaires relatives aux différentes filières sont affichées à la Direction des affaires académiques, de l'orientation et de l'information (DAOI), à l'Institut Burkinabé des Arts et Métiers (IBAM), sur le site de l'Université Ouaga I Pr Joseph KI-ZERBO www.univ-ouaga.bf.

Le test se déroulera le lundi 19 septembre 2016 à partir de 6 heures 30 minutes dans les amphithéâtres Libyens de l'Université Ouaga I Pr Joseph KI-ZERBO pour les filières ABF et CCA et au sein de l'IBAM pour MG, MIAGE, ADB.

La répartition des candidats sera affichée le jeudi 15 septembre 2016 devant les amphithéâtres Libyens et au sein de l'IBAM.

L'admission au test n'implique pas l'attribution d'une bourse de l'enseignement supérieur.

Pour toute information complémentaire, s'adresser à la scolarité de l'Institut Burkinabé des Arts et Métiers (IBAM).

Pr Rabiou CISSE
Chevalier de l'ordre national
Officier de l'Ordre des Palmes académiques

EMPLOI

Trouvez chaque jour vos avis de recrutement nationaux et internationaux sur:

www.jobs-campus.com





Universités & Ecoles à consulter pour la rentrée 2016-2017

MINISTÈRE DE L'ENSEIGNEMENT
SUPERIEUR, DE LA RECHERCHE
SCIENTIFIQUE ET DE L'INNOVATION

SECRETARIAT GENERAL

UNIVERSITE OUAGA I Pr Joseph KI-ZERBO

PRESIDENCE

03 BP 7021 Ouagadougou 01
Tél. : (226) 25 30 70 64/65
Fax : (226) 25 30 72 42



BURKINA FASO
Unité-Progrès-Justice

Recrutement en 1^{ère} année pour la formation des Technicien(ne)s Supérieurs de Santé, option Analyses Biomédicales

Le Président de l'Université Ouaga I Pr Joseph KI-ZERBO, porte à la connaissance des titulaires du baccalauréat 2016 et des professionnels qu'il est ouvert à l'UFR des Sciences de la Santé, un concours direct de recrutement d'étudiant(e)s pour la 1^{ère} année de la section de formation des Technicien(ne)s Supérieurs de Santé, option Analyses Biomédicales.

1) Formation et diplôme

La durée de la formation est de trois (3) ans. La formation est sanctionnée par le diplôme de Licence Professionnalisée en Analyses Biomédicales.

2) Conditions et modalités d'accès

Les conditions et modalités d'accès à cette section de formation universitaire et professionnelle sont les suivantes :

a) Titulaire du baccalauréat

- être titulaire du baccalauréat session 2016 série C ou D,
- avoir été déclaré admis au concours.

b) Professionnels

- être technicien(ne) de laboratoire,
- avoir trois (3) années d'ancienneté en cette qualité,
- avoir l'autorisation du Ministère de la Santé,
- avoir été déclaré(e) admis(e) au concours,

c) Admission

- l'admission est prononcée sur la base de l'obtention d'une moyenne égale au moins à 10/20. Toute note inférieure à 6/20 est éliminatoire.

Le dossier de candidature comprend :

- une demande manuscrite adressée à Monsieur le Président de l'Université Ouaga I Pr Joseph KI-ZERBO,
- une attestation légalisée de réussite au baccalauréat série C ou D
- une copie légalisée d'acte de naissance ou de jugement supplétif tenant lieu.

d) Epreuves

Le concours comporte :

Pour les bacheliers, trois épreuves

- mathématiques : coefficient : 2
- physique-chimie : coefficient : 3

- Sciences naturelles : biologie : coefficient : 2

Pour les professionnels, cinq épreuves d'une (1) heure chacune :

- Biochimie coefficient : 3
- Hématologie coefficient : 2
- Microbiologie : coefficient : 1
- Parasitologie : coefficient : 1
- Immunologie: Coefficient : 1

3) Déroulement des épreuves

Les épreuves se dérouleront le Jeudi 22 Septembre 2016 dans l'enceinte de l'UFR/SDS de l'Université Ouaga I Pr Joseph KI-ZERBO.

Les candidatures sont recevables au service courrier de l'UFR/SDS du 1^{er} au 15 Septembre 2016, les jours ouvrables de 08h à 11h30.

Le nombre de places mises en compétition est de quinze (15) pour les titulaires du baccalauréat session 2016 et cinq (5) pour les professionnels.

Les candidats doivent s'acquitter des frais de dossiers fixés à quinze mille (15.000) francs CFA auprès de la comptabilité de l'Université Ouaga I Pr Joseph KI-ZERBO et une copie de cette quittance doit être jointe au dossier de candidature.

4) Information générales

Les candidat(e)s doivent se munir d'une C.N.I.B. ou d'un passeport en cours de validité et de quoi écrire.

N.B. : 1) L'admission au concours de recrutement ne donne pas droit automatiquement à l'obtention d'une bourse nationale ni au statut de stagiaire.

2) Le régime d'examen terminal unique n'est pas admis dans la section.

3) La présence aux enseignements théoriques et aux travaux pratiques est obligatoire.

Pr Rabiou CISSÉ/

Chevalier de l'Ordre national

Officier de l'Ordre des Palmes académique



Universités & Ecoles à consulter pour la rentrée 2016-2017



Master 2 «Gestion de l'environnement »

Master international de l'Université Senghor et de l'Université OUAGA II, Burkina Faso

Le Recteur de l'Université Senghor d'Alexandrie et le Président de l'Université OUAGA II informent le public du recrutement du Master 2 « Gestion de l'environnement » organisé à l'Institut Universitaire de Formation Initiale et Continue (IUFIC) de l'Université Ouaga II, Campus Senghor du Burkina.

Ce Master 2 vise à former des cadres de haut niveau, compétents et aptes à gérer efficacement les problèmes environnementaux actuels de l'Afrique.

Les candidats sont sélectionnés sur dossier à compléter sur internet à l'adresse suivante : <http://senghor.refer.org>. Ce dossier comprend : le formulaire de candidature, une lettre de motivation, les photocopies légalisées des diplômes (BAC+ 4 ou équivalent), un CV et le thème indicatif du mémoire.

Les candidats doivent s'inscrire sur la plateforme de candidature ouverte sur le site de l'université Senghor et déposer une copie physique de leur dossier au secrétariat de l'institut universitaire de formation initiale et continue (IUFIC) de l'Université Ouaga II.

· **Date limite de dépôt des candidatures : 30 septembre 2016**

· Début de cours : lundi 11 janvier 2017

Le master est internationalement reconnu. Les cours sont assurés par un corps professoral international et organisés en unités d'enseignement. Le diplôme du Master est délivré par l'Université Senghor et l'Université de Ouaga II.

Coût de la formation : 1.700.000 F CFA

Modalité : le paiement peut s'effectuer en trois versements aux dates limites suivantes :

Date limite de paiement (1 ère tranche : 700 000 FCFA) : 30 octobre 2016

Date limite de paiement (2 ème : 500 000 F CFA) : 15 décembre 2016

Date limite de paiement (3 ème : 500 000 F CFA) : 15 février 2017

Les étudiants admis doivent également s'acquitter des frais d'inscription réglementaires à l'Université Ouaga II, soit : 50 000 F CFA pour les ressortissants de l'UEMOA et 250 000 FCFA pour les autres nationalités, le 30 octobre 2016 au plus tard.

Pour tout renseignement complémentaire, contactez :

UNIVERSITE OUAGA II

Institut Universitaire de Formation Initiale et Continue (IUFIC)

Secrétariat : (00226) 50 36 99 60

Renseignement : univ_ouaga2@yahoo.fr

Coordonnateur : sbayala@univ-ouaga2.bf

Coordonnateur adjoint : itall@univ-ouaga2.bf

UNIVERSITE SENGHOR D'ALEXANDRIE

Direction de la Décentralisation, des campus Senghor et des Partenariats

M. Jean-Dominique Assié

Tél. ++203 48 54 530

Courriel : jean-dominique.assie@usenghor-francophonie.org

Rectorat:

Mme Jeanne Azer Bestravos : Tél. ++ 203 48 43 504

Mme Iman Fawzi : Tél. ++ 203 48 33 374

/ Fax: ++203 48 43 479

Courriel : info@usenghor-francophonie.org



Master 2 «Droit et Politiques de l'environnement »

Master international de l'Université Senghor et de l'Université OUAGA II, Burkina Faso

Le Recteur de l'Université Senghor d'Alexandrie et le Président de l'Université OUAGA II informent le public du recrutement de la deuxième promotion d'étudiants du Master 2 « Droit et Politiques de l'Environnement » organisé à l'Institut Universitaire de Formation Initiale et Continue (IUFIC) de l'Université Ouaga II, Campus Senghor du Burkina.

Ce master 2, organisé en partenariat et en codiplomation par les deux universités, se veut pratique, opérationnel et vise à former des praticiens de haut niveau pour une meilleure mise en œuvre des politiques et des législations en matière d'environnement dans les pays africains.

Le programme est réservé aux titulaires d'un diplôme de maîtrise ou de master en droit ou science politique délivré par une institution reconnue (Etat, CAMES...).

Les candidats sont sélectionnés sur dossier à compléter sur internet à l'adresse suivante : <http://senghor.refer.org>. Ce dossier comprend : le formulaire de candidature, une lettre de motivation, les photocopies légalisées des diplômes (BAC+ 4 ou équivalent), un CV et le thème indicatif du mémoire.

Les candidats doivent s'inscrire sur la plateforme de candidature ouverte sur le site de l'université Senghor et déposer une copie physique de leur dossier au secrétariat de l'institut universitaire de formation initiale et continue (IUFIC) de l'Université Ouaga II.

· **Date limite de dépôt des candidatures : 30 septembre 2016**

· Début de cours : lundi 11 janvier 2017

Le master est internationalement reconnu. Les cours sont assurés par un corps professoral international et organisés en unités d'enseignement. Le diplôme du Master est délivré par l'Université Senghor et l'Université de Ouaga II.

Coût de la formation : 1.700.000 F CFA

Modalité : le paiement peut s'effectuer en trois versements aux dates limites suivantes :

Date limite de paiement (1 ère tranche : 700 000 FCFA) : 30 octobre 2016

Date limite de paiement (2 ème : 500 000 F CFA) : 15 décembre 2016

Date limite de paiement (3 ème : 500 000 F CFA) : 15 février 2017

Les étudiants admis doivent également s'acquitter des frais d'inscription réglementaires à l'Université Ouaga II, soit : 50 000 F CFA pour les ressortissants de l'UEMOA et 250 000 FCFA pour les ressortissants hors zone UEMOA, le 30 octobre 2016 au plus tard.

Pour tout renseignement complémentaire, contactez :

UNIVERSITE OUAGA II

Institut Universitaire de Formation Initiale et Continue (IUFIC)

Secrétariat : (00226) 50 36 99 60

Renseignement : univ_ouaga2@yahoo.fr

Coordonnateur : sbayala@univ-ouaga2.bf

Coordonnateur adjoint : itall@univ-ouaga2.bf

UNIVERSITE SENGHOR D'ALEXANDRIE

Direction de la Décentralisation, des campus Senghor et des Partenariats

M. Jean-Dominique Assié

Tél. ++203 48 54 530

Courriel : jean-dominique.assie@usenghor-francophonie.org

Rectorat:

Mme Jeanne Azer Bestravos : Tél. ++ 203 48 43 504

Mme Iman Fawzi : Tél. ++ 203 48 33 374

/ Fax: ++203 48 43 479

Courriel : info@usenghor-francophonie.org



Universités & Ecoles à consulter pour la rentrée 2016-2017



Master 2 « Management de Projets » Master international de l'Université Senghor et de l'Université OUAGA II, Burkina Faso

Le Recteur de l'Université Senghor d'Alexandrie et le Président de l'Université OUAGA II informent le public du recrutement du Master 2 « Management de projets » organisé à l'Institut Universitaire de Formation Initiale et Continue (IUFIC) de l'Université Ouaga II, Campus Senghor du Burkina.

Ce Master 2 vise à former des cadres de haut niveau qui seront aptes à assumer les métiers de gestionnaires de projets, d'experts - conseil dans les organisations nationales ou internationales. Ces gestionnaires seront en mesure de maîtriser les environnements complexes des projets, de travailler en équipe et d'utiliser de manière efficace les différents outils et techniques de conception et gestion de projets pour offrir un produit ou un service de qualité.

Les candidats sont sélectionnés sur dossier à compléter sur internet à l'adresse suivante : <http://senghor.refer.org>. Ce dossier comprend : le formulaire de candidature, une lettre de motivation, les photocopies légalisées des diplômes (BAC+ 4 ou équivalent), un CV et le thème indicatif du mémoire.

Les candidats doivent s'inscrire sur la plateforme de candidature ouverte sur le site de l'université Senghor et déposer une copie physique de leur dossier au secrétariat de l'institut universitaire de formation initiale et continue (IUFIC) de l'Université Ouaga II.

- **Date limite de dépôt des candidatures : 30 septembre 2016**
- Début de cours : lundi 11 janvier 2017

Le master est internationalement reconnu. Les cours sont assurés par un corps professoral international et organisés en unités d'enseignement. Le diplôme du Master est délivré par l'Université Senghor et l'Université de Ouaga II.

Coût de la formation : 1.700.000 F CFA

Modalité : le paiement peut s'effectuer en trois versements aux dates limites suivantes :

Date limite de paiement (1 ère tranche : 700 000 FCFA) : 30 octobre 2016
Date limite de paiement (2 ème : 500 000 F CFA) : 15 décembre 2016
Date limite de paiement (3 ème : 500 000 F CFA) : 15 février 2017

Les étudiants admis doivent également s'acquitter des frais d'inscription réglementaires à l'Université Ouaga II, soit : 50 000 F CFA pour les ressortissants de l'UEMOA et 250 000 FCFA pour les autres nationalités, le 30 octobre 2016 au plus tard.

Pour tout renseignement complémentaire, contactez :

UNIVERSITE OUAGA II

Institut Universitaire de Formation Initiale et Continue (IUFIC)
Secrétariat : (00226) 50 36 99 60
Renseignement : univ_ouaga2@yahoo.fr
Coordonnateur : sbayala@univ-ouaga2.bf
Coordonnateur adjoint : ital@univ-ouaga2.bf

UNIVERSITE SENGHOR D'ALEXANDRIE

Direction de la Décentralisation, des campus Senghor et des Partenariats
M. Jean-Dominique Assié
Tél. ++203 48 54 530
Courriel : jean-dominique.assie@usenghor-francophonie.org

Rectorat:

Mme Jeanne Azer Bestravos : Tél. ++ 203 48 43 504
Mme Iman Fawzi: Tél. ++ 203 48 33 374
/ Fax: ++203 48 43 479
Courriel : info@usenghor-francophonie.org



Master 2 « Santé internationale » Master international de l'Université Senghor en partenariat avec l'Université Ouaga II, Burkina Faso

Le Recteur de l'Université Senghor d'Alexandrie et le Président de l'université de Ouaga II, informent le public du recrutement du Master 2 «Santé internationale » organisé à l'Institut Universitaire de Formation Initiale et Continue (IUFIC) de l'Université Ouaga II, Campus Senghor du Burkina.

Le master 2 vise à former et à renforcer les capacités des professionnels de santé à lutter contre les grands problèmes de santé en Afrique et dans les pays à faibles et moyens revenus.

De plus, ils seront à même de comprendre l'importance de la pluridisciplinarité dans les projets de santé internationale et de connaître les grandes maladies épidémiques, l'importance des maladies non transmissibles, et de proposer et mettre en place des plans au niveau national et international pour y faire face.

Les candidats sont sélectionnés sur dossier à compléter sur internet à l'adresse suivante : <http://senghor.refer.org>. Ce dossier comprend : le formulaire de candidature, une lettre de motivation, les photocopies légalisées des diplômes (BAC+ 4 ou équivalent), un CV et le thème indicatif du mémoire.

Les candidats doivent s'inscrire sur la plateforme de candidature ouverte sur le site de l'université Senghor et déposer une copie physique de leur dossier au secrétariat de l'institut universitaire de formation initiale et continue (IUFIC) de l'Université Ouaga II.

- **Date limite de dépôt des candidatures : 30 septembre 2016**
- Début de cours : lundi 11 janvier 2016

Le master est internationalement reconnu. Les cours sont assurés par un corps professoral international et organisés en unités d'enseignement. Le diplôme du Master est délivré par l'Université Senghor et l'Université de Ouaga II.

Coût de la formation : 1.700.000 F CFA

Modalité : le paiement peut s'effectuer en trois versements aux dates limites suivantes :

Date limite de paiement (1 ère tranche : 700 000 FCFA) : 30 octobre 2016
Date limite de paiement (2 ème : 500 000 F CFA) : 15 décembre 2016
Date limite de paiement (3 ème : 500 000 F CFA) : 15 février 2017

Les étudiants admis doivent également s'acquitter des frais d'inscription réglementaires à l'Université Ouaga II, soit : 50 000 F CFA pour les ressortissants de l'UEMOA et 250 000 FCFA pour les autres nationalités, le 30 octobre 2016 au plus tard.

Pour tout renseignement complémentaire, contactez :

UNIVERSITE OUAGA II

Institut Universitaire de Formation Initiale et Continue (IUFIC)
Secrétariat : (00226) 50 36 99 60
Renseignement : univ_ouaga2@yahoo.fr
Coordonnateur : sbayala@univ-ouaga2.bf
Coordonnateur adjoint : ital@univ-ouaga2.bf

UNIVERSITE SENGHOR D'ALEXANDRIE

Direction de la Décentralisation, des campus Senghor et des Partenariats
M. Jean-Dominique Assié
Tél. ++203 48 54 530
Courriel : jean-dominique.assie@usenghor-francophonie.org

Rectorat:

Mme Jeanne Azer Bestravos : Tél. ++ 203 48 43 504
Mme Iman Fawzi: Tél. ++ 203 48 33 374
/ Fax: ++203 48 43 479
Courriel : info@usenghor-francophonie.org



Les Offres de bourses

BIN /SANS
MINISTRE DE L'ENSEIGNEMENT
SUPERIEUR, DE LA RECHERCHE
SCIENTIFIQUE ET DE L'INNOVATION

SECRETARIAT GENERAL

CENTRE NATIONAL DE L'INFORMATION,
DE L'ORIENTATION SCOLAIRE ET PROFES-
SIONNELLE, ET DES BOURSES



BURKINA FASO
Unité-progrès- justice

N 2016-N /0054 MESRSI /SG/CIOSPB/DBAF

Ouagadougou, le 08 juillet 2016juillet 2016

COMMUNIQUE

Le Ministre de l'Enseignement Supérieur la Recherche Scientifique et de l'Innovation (MESRSI) a l'honneur d'informer les lauréats de la session de juillet 2016 du baccalauréat, candidats a une bourse nationale d'études supérieures, que les dossier de demandes de bourses doivent être disposés au Centre National de l'Information, de l'Orientation Scolaire et Professionnelle, et des Bourses (CIOSPB).

Peuvent faire acte de candidature, les candidats âgés de 22 ans au plus au 31 décembre 2016 et ayant obtenu :

Pour les garçons :

Au moins de 12/20 de moyenne générale à l'issue du premier tour à la session de 2016 du baccalauréat ;
Au moins 12/20 de moyenne générale pour les autres candidats de nationalité burkinabè admis à un baccalauréat de la session de 2016 dans un autre pays.

Pour les filles :

Au moins de 11,5 /20 de moyenne générale a l'issue du premier tour à la session de 2016 du baccalauréat ;
Au moins 11,5 /20 de moyenne générale pour les autres candidates de nationalité burkinabè admises à un baccalauréat de la session de 2016 dans un autre pays.

Le dossier de candidature doit comprendre les pièces suivantes :

1. Une demande manuscrite timbrée a 200F adressée au Ministre de l'Enseignement Supérieure la Recherche Scientifique et de l'Innovation mentions clairement les coordonnées (adresse, tél, e-mail) du postulant ;
2. Une fiche de candidature a retirer au Centre National de l'Information, de l'Orientation Scolaire et Professionnelle, et des Bourses (CIOSPB) sis au 261 avenue de la Grande Chancellerie ou à télécharger au www.ciospb.bf ou au www.mess.gov.bf;
3. Un extrait d'acte de naissance ;
4. Un certificat de nationalité burkinabè ;
5. Un document précisant la situation matérielle des parents :
a) soit une copie de la dernière déclaration annuelle des revenus du père et de

- b) soit selon le cas, le dernier bulletin de salaire, le dernier relevé de solde ou de pension du père et de la mère de l'intéressé (e) pour les salariés ;
6. Un extrait certifié conforme du livret de famille datant de moins de trois (3) mois et précisant la composition de la famille du père ou du tuteur de l'intéressé (e), (le nom du candidat doit y figurer) ;
7. Une photocopie légalisée de l'attestation de succès au baccalauréat, session de 2016 ;
8. Une photocopie légalisée du relevé des notes du baccalauréat, session de 2016 ;
9. Une chemise cartonnée (ne rien écrire dessus) ;
10. Une double feuille quadrillée de format 21 x29, 5 portant sur la premières page les indications suivantes :

Etablissement.....
Série du baccalauréat.....
Nom Prénom (s).....
Date et lieu de naissance

***La date limite de dépôt des dossiers est fixée impérativement au vendredi 02 Septembre 2016 a 17heure au Centre National de l'Information, de l'Orientation Scolaire et Professionnelle, et des Bourses (CIOSPB) .**

sis au 621,avenue de la Grande Chancellerie

***Le Programme de dépôt des dossiers peut être consulté au (CIOSPB) ou dans les directions régionales du Ministère de l'Education Nationale et de l'Alphabétisation (DR-MENA).**

NB : les dossiers incomplets ne seront pas reçus.

DIFFUSION : dix (10) jours
Midi et soir

**P/Le Ministre et par délégation, le
Le Secrétaire général
Pr Tanga Pierre ZOUNGRANA
Chevalier de l'Ordre national**

Les Offres de bourses

BIN /SANS
MINISTRE DE L'ENSEIGNEMENT
SUPERIEUR, DE LA RECHERCHE
SCIENTIFIQUE ET DE L'INNOVATION

SECRETARIAT GENERAL

CENTRE NATIONAL DE L'INFORMATION,
DE L'ORIENTATION SCOLAIRE ET PROFES-
SIONNELLE, ET DES BOURSES

BURKINA FASO
Unité-progrès- justice



N° 2016 –000680/MESRSI/SG/CIOSPB/DBAF

Le Ministre

Ouagadougou, le 08 juillet 2016/juillet 2016

A

Tout étudiant candidat à la bourse nationale de 3e cycle hors Afrique

Objet : informations relative aux bourses nationales de 3e CYCLE

IL est porte à la connaissance des étudiants désireux d'entreprendre des études de 3e Cycle hors d'Afrique que l'octroi de la bourse répond a de critères définis à l'article 45 du décret 2008- 865 /PRES/PM/MESSRS/MF/MFPRE/MJE du 30 décembre 2008 portant définition des divers régimes de bourses d'études au Burkina Faso et fixation des modalités de leur continement .

I. MODALITES ET CONDITION D'ATTRIBUTION

Les bourses de 3e cycle sont attribuées, dans les limites du contingentement en cours aux étudiants de nationalité burkinabè remplissant les conditions suivantes :

- Etre titulaire d'une maîtrise ou son équivalent avec au moins la mention « assez bien » pour les étudiants relevant de l'ancien système ou d'un Master II de recherche ou son équivalent avec au moins la mention « assez bien » pour les étudiants relevant du système LMD;
- Avoir 28 ans au plus.

Les bourses sont attribuées au regard des besoins de développement du Burkina Faso .

Les filières et les lieux de formation retenus pour les bénéficiaires sont aussi fonction de ces priorités et ne correspondent pas nécessairement aux souhaits manifestés.

Les inscriptions obtenues indépendamment par des étudiants suite à leurs démarches personnelles n'entraînent pas l'octroi systématique de la bourse nationale.

II.COMPOSITION DU DOSSIER

Le dossier de candidature doit comporter les pièces suivantes

- Une demande manuscrite timbrée à 200CFA (timbre fiscal) adressée à monsieur le Ministre de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche Scientifique et de l'Innovation ;
- Un extrait d'acte de naissance ;

- Un certificat de nationalité burkinabè ;
- Les copies légalisées des diplômes (ou attestations des diplômes) de la maîtrise ou du master II ou son équivalent ;
- Les relevés de notes des deux dernières années d'études ;
- Un curriculum vitae ;
- Un thème et un protocole de recherche bien définis de deux (02) Pages minimum à cinq (5 pages Maximum) ;
- Une attestation de pré inscription et un document indiquant les coûts de la formation sollicitée ;
- Une lettre de recommandation pour les postulants ayant effectué leurs études de 1er ou 2nd cycle en dehors du Burkina Faso
- Une lettre de motivation

Les candidates titulaires d'un master professionnel, d'un DESS ou d'un diplôme d'ingénieur de conception ne sont pas éligibles à la bourse nationale de 3e cycle.

IL est rappelé aux candidats que les établissements privés ne sont pas éligibles aux bourses nationales.

En raison des difficultés d'inscription et du faible quota de bourses allouées, ne seront pris en compte pour la compétition que les candidats remplissant la condition et disposant de la maîtrise ou du Master II de recherche ou son équivalent au moment des travaux de la Commission nationale des bourses d'études et de stages (CNBES)

La date limite de réception des dossiers de candidature au Centre National de l'Information, de l'Orientation Scolaire et Professionnelle, et des Bourses (CIOSPB) est fixée le vendredi 19 AOUT 2016.

P/Le Ministre et par délégation, le
Le Secrétaire général
Pr Tanga Pierre ZOUNGRANA
Chevalier de l'Ordre national



Des questions de la recherche

Des questions des Universités

Des questions des Ecoles

Des questions d'Actualité

Des questions d'emplois

*Les réponses dans Sciences-Campus Info au quotidien
en version numérique à télécharger.*

PHARMACIES DE GARDE DE OUAGADOUGOU

Du 23 au 30 juillet 2016

GROUPE 1

AVENIR	22625361338
BAOWENDSOM	22625414499
BEATITUDES	22625374711
BENAIA	22625372830
CAMILLE	22625366127
CARREFOUR	22625332310
CENTRE	22625311660
DESA	22625475050
ELITE	22625419177
GOULMOU	22625436305
INDEPENDANCE	22625312717
JOBER	22625455175
KABORE DOMINIQUE	22625384884
KENEYA	22625307138
KOSSODO	22625356304
LIBERTE	22625307452
MAGNIFICAT	22625412990

MARE	22625341128
MONDEROU	22625340528
NOUVELLE	22625306133
PANACEA	22625366688
PELEGA	22625350501
RAJIB TIGA	22625407588
RIVAGE	22625341939
SAINT BERNARD	22625451482
SAINT JEAN	22625370033
SILMISSIN	22625372013
SILOE	22625315068
SONG TAABA	22625366462
ST FRANCOIS D'ASSIZE	22625368585
TRYPANO	22625332941
WEND LA LAAFI	22625431213
WEND LAMITA	22625341587
YATHRIB	22625402388
LE ROCHER	

ADRESSES UTILES

Ouagadougou

Pompiers: 18/ 25 30 69 48/ 30 69 47
Hôpital ambulance: 25 30 66 44 /45
ONEA: 22 22 76/77 25 34 34 60 - 80 00 11 11
SONABEL: 25 30 61 00
Aéroport: 25 30 65 15
Police secours: 25 30 71 00
Gendarmerie: 25 31 33 40

Bobo-Dioulasso

Pompiers: 18
Hôpital ambulance: 20 97 00 45/ 20 97 00 44
ONEA: 20 97 65 65/ 20 97 00 09/10 - 80 00 11 11
SONABEL: 20 97 00 60 / 98 22 30
Aéroport: 20 97 00 70
Burkina secours: 20 97 01 43
Police secours: 17
Gendarmerie: 20 97 00 59/ 20 97 00 33

Sciences-Campus Info

Magazine Scientifique & Universitaire

Fondé le 26 août 2013.

02 BP 5805 Ouaga 02
Burkina Faso

Tél: + 226 76609721

E-mail: redaction@sc-mail.info

Site web:

www.sciences-campus.info

Publications semestrielles et quotidiennes

Autorisations

n°5509P/2013/ CAO/TGLO/P.F.

n°1238/2016/CAO-TGI/OUA/P.F

Administration

OTC

Fondation Sciences-Campus

Directeur de publication

Siaka GOW

Directrice des rédactions

Eliane Bayala

Equipe de reportage

- Aris KUSIELE Somda

- Bernadette Dembélé

- Valentin Mano

- Réwendé Hervé Roamba

Correspondants des provinces du Burkina

- Karim Ouattara

- Francois blanc

- Boureima Sogoba

-Augustin Irwaya Ouedraogo

- Tigiane Antoine Ki

- Blaise Sama

- Jean Paul Yekpaye

- Grégoire Zongo

- Mamadou Goh

- Désiré Guigma

- Jérôme Bissyendé

- Yves Sanou

- Frédéric Poôda

- Valentin Ouedraogo

- Blaise Sama

- Diloma Jacques

- Moumouni Guio

- Nicole Ouedraogo

- Amédée Silga

- Karim Koala

- Ouaboué Bakouan

- Albert Tarpaga

- Paul Soma

-Arjoman Saganogo

- Joseph Kaboré

-Valentin Singbéogo

- Issa Sepama

- Hermann Toé

Correspondants pays

Montage

Eliane BAYALA

Oeil du professionnel

Distribution

Téléchargeable sur:

www.sciences-campus.info

Abonnement, insertion, couverture médiatique

+226 76609721

+226 72080505

+22672080303

E-mail: redaction@sc-mail.info

Représentation Bobo Dioulasso

Tél: +226 20954746

+226 72070909



Avis de recrutement

Poste : RDC – Chef de Projet Multisectoriel

Description

COOPI dans le pays :

COOPI est présent en République Démocratique du Congo depuis les années 70, principalement dans les provinces de l'est suite aux diverses crises intervenues dans le pays dans les années 1990 et 2000. COOPI met notamment en œuvre des projets d'aide d'urgence aux populations déplacées et victimes de la guerre. Par ailleurs, COOPI s'est aussi engagée dans la gestion de projets pluriannuels afin d'assurer une phase de transition de l'urgence au développement dans différents domaines, afin de garantir un développement harmonieux et durable. C'est dans ce dernier cadre que s'inscrit ce projet.

Description du poste

Le/La chef de projet est responsable de l'exécution du projet, en termes techniques, économiques et financiers, et de la gestion des ressources humaines et matérielles sur place à mettre en œuvre pour sa réalisation, dans le respect des procédures de COOPI et du bailleur de fonds. Il/Elle s'assure de l'obtention des résultats prévus par le projet dans le maintien du budget et se réfère au Chef de Mission de COOPI en RDC.

Description des tâches :

Gestion de projet :

Programmer et contrôler tout le déroulement des activités prévues dans le contrat, en collaboration avec le staff du projet,

Préparer le plan de travail opérationnel et la documentation du projet concernant les changements éventuels au plan initial ;

Assurer en collaboration avec la coordination pays que les systèmes de suivi du projet sont en place et effectifs ;
Veiller au suivi des indicateurs des activités.

Effectuer un suivi régulier de la situation sur le terrain, avec transmission des informations sur une base hebdomadaire ou bihebdomadaire selon le besoin

Préparer tous les comptes rendus et rapports techniques et financiers exigés.

Élaborer un compte-rendu de capitalisation de l'expérience développée dans le projet ;

Assurer de bonnes relations institutionnelles avec les bénéficiaires, les partenaires du projet, les autorités locales et le bailleur de fonds, en collaboration avec la coordination pays dans le respect des lignes de conduite de COOPI

Assurer la représentation de COOPI dans les réunions humanitaires provinciales si besoin.

Contribuer à identifier des besoins pour l'écriture de nouveaux projets, sur demande de la coordination pays.

S'assurer du respect des procédures COOPI et du bailleur de fonds dans toutes les activités et actions liées au projet, opérationnelles, administratives, financières ou logistiques.

Administration/Finance

En collaboration avec l'administrateur de projet/la collaboration pays,

Planifier les dépenses à effectuer.

Contrôler régulièrement les dépenses effectuées et superviser (et effectuer si besoin) la comptabilité et la gestion de caisse et du compte du projet en utilisant les outils de gestion COOPI. Préparer le plan d'achat.

Logistique/sécurité,

Superviser et organiser la bonne préparation des ressources matérielles nécessaires à l'exécution du projet.

Assurer une bonne gestion des biens acquis pour le projet.

Contrôler le respect effectif des procédures de sécurité par l'ensemble des membres de l'équipe du projet/de la Base.

En lien avec le Chef de Mission et le coordinateur logistique, analyser la situation sécuritaire de la zone d'intervention du projet et décider des actions à mettre en œuvre si besoin par rapport au plan de sécurité.

Ressources Humaines

Gérer le staff affecté sur le projet, en suivant les plans de travail de chaque personnel, et développant un esprit d'équipe.

Organiser et animer des réunions de coordination de l'équipe projet ;

Procéder à l'évaluation périodique du personnel et en référer à la coordination pays.

Profil du candidat

Formation supérieure en gestion de projets de développement/humanitaire ou autre profil avec une expérience réussie dans un pays en développement.

Formation ou spécialisation dans un des secteurs : protection ou agronomie/sécurité alimentaire ou nutrition.

Expérience minimum 3 ans dans la gestion de projets humanitaires, dont 1 an minimum comme Chef de projet responsable d'une équipe sur le terrain.

Excellente connaissance du Cycle de projet

Maîtrise des procédures des principaux bailleurs (ECHO, USAID, UNDP, etc.)

Connaissance et expérience dans l'écriture de projets et méthodologie de suivi et évaluation souhaitable

Excellente connaissance du français indispensable ; connaissance de l'anglais.

Suite page 17.



Jobs Campus

Suite page 16.

Excellente connaissance du paquet MS Office
Grand sens de l'organisation, capacité de prise de décisions en autonomie, responsabilité
Très bonne attitude au problem-solving et polyvalence
Fort leadership et diplomatie
Capacité de gestion du stress
Capacité de travailler en équipe, dans un environnement multiculturel avec des personnalités très différentes
Souhaitable :
Expérience réussie en RDC ou Afrique
Connaissance des langues locales du pays (swahili, lingala, ...)
Précédente expérience avec COOPI et connaissances des ses procédures
Renseignements pour les candidats avec famille :

Sécurité: correcte
Family station: non
Etablissements sanitaires : suffisants
Ecoles : non
Autres renseignements :
Nombre d'expatriés avec qui partager le logement: N/A
Logement/compound (chambre/toilette): oui
Fonctions: Coordination, Gestion de projet
Activités: Social
Pays: Afrique, RD Congo
Contrat: CDD
Durée du contrat: 3 mois
Postuler en ligne <http://www.cooopi.org/lavoro/chef-de-projet-multisectoriel/>
Date de fin de validité 29/07/2016

Avis de recrutement

Poste : Lyon – Stage Assistant logistique transfert de pays – Septembre 2016

Description

Indignés face à l'injustice que vivent les personnes handicapées et les populations vulnérables, nous aspirons à un monde solidaire et inclusif, où toutes les différences nous enrichissent et où chacun peut « vivre debout ».

Handicap International est une organisation de solidarité internationale indépendante et impartiale, qui intervient dans les situations de pauvreté et d'exclusion, de conflits et de catastrophes. Œuvrant aux côtés des personnes handicapées et des populations vulnérables, elle agit et témoigne, pour répondre à leurs besoins essentiels, pour améliorer leurs conditions de vie et promouvoir le respect de leur dignité et de leurs droits fondamentaux.

Pour plus d'information sur l'association : <http://www.handicap-international.fr/>

Présente dans plus de 55 pays, Handicap International est composée de 2 directions opérationnelles :

La Direction de l'Action Humanitaire (DAH)

La Direction d'Action du Développement (DAD)

CONTEXTE :

Pôle complémentaire à la Direction des Actions de Développement (DAD), la Direction de l'Action Humanitaire (DAH) est née de la fusion des départements en charge des urgences et de l'action contre les mines.

Pour répondre à ces enjeux, le périmètre opérationnel de la DAH peut couvrir l'ensemble de nos contextes d'intervention, suivant des modalités d'action spécifiques à l'intervention humanitaire telle que l'urgence, la post-urgence, la reconstruction ou réhabilitation et le déve-

loppement.

La Direction de l'Action Humanitaire est organisée en quatre desks et est présente dans les pays suivants: République Démocratique du Congo, RCA, Yémen, Ukraine, Tchad, Laos, Libye, Liban, Turquie, Jordanie et le Kurdistan irakien.

L'évolution du contexte international et des crises auxquelles la DAH répond amène à rééquilibrer le portefeuille de pays assigné à chaque desk.

En particulier, l'un des desks est dédié à l'ouverture de nouveaux programmes et doit régulièrement transférer les pays dans lesquels la réponse est « stabilisée » à un desk dit « délégué ».

L'équipe logistique souhaite mener une réflexion sur le processus de passation et de partage d'information afin d'en maximiser l'efficacité tout en limitant son impact sur les équipes terrain supervisées.

OBJECTIFS DU POSTE :

Au sein du service Logistique et sous la responsabilité de référent logistique du DESK « délégué », vos missions seront les suivantes :

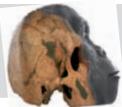
1/ Vous supporterez la réflexion et l'optimisation du processus administratif propre aux activités logistiques :

Élaboration en collaboration avec l'équipe logistique d'outils de suivi et de synthèse facilitant le transfert

Rédaction de procédures, narratives et sous forme de logigrammes encadrant le processus

Prise de notes des réunions de coordination, mise en forme des rapports et restitution entre desks

Suite page 18.



Jobs Campus

Suite page 17.

2/ Vous suivrez les approvisionnements des missions et des stocks d'urgence et d'équipements en collaboration avec le service approvisionnement d'Handicap international à Lyon :

Suivi des commandes remontées par les terrains pour traitement au siège
Liaison avec les terrains pour s'assurer de la conformité des procédures et suivi de l'avancement des commandes dans un effort d'efficience et de transparence
Rédaction de nouvelles fiches techniques en collaboration avec les différents référents techniques et le service achat

3/ Vous assurerez le suivi et les audits des dossiers d'achat :

Organisation des dossiers d'achat présents dans les archives.
Vérification des pièces composant les dossiers, s'assurer de leur conformité avec les règles internes et externes d'approvisionnement
Reporting des anomalies et incomplétudes de façon listée et structurée.
Suivi des contrôles et des factures
Création et gestion des demandes d'achat du siège

4/ Vous contrôlerez la gestion des équipements :

Intégration des Tableaux de Suivi des Équipements terrain dans la base de données Siège (Alphabase)

5/ Vous gèrerez la gestion des demandes terrain et gestion de fret :

Gestion en collaboration avec le service RH le départ des petits équipements via le départ des expatriés.
Remise de matériel (ordinateurs, tee-shirts...) aux expatriés en partance en mission.
Suivi des retours de matériel.

Préparation des documents de transport pour les expatriés au départ.

Ville Lyon
Expériences / Formation du candidat
Vous êtes diplômé en Logistique/Administration/Commerce (Bac+2 min) et désirez apprendre les aspects administratifs de la logistique.
Vous faites preuve de rigueur, d'organisation et de méthodologie.
Vous êtes débrouillard et autonome dans votre travail.
Vous êtes impliqué et avez des connaissances en solidarité internationale et vous maîtrisez un bon anglais.
Vous avez le permis B
Langues parlées
Français et Anglais
Fonctions Autre
Activités Logistique, Mécanique
Pays Europe, France
Contrat Stage
Durée du contrat
6 mois à partir de Septembre 2016
Salaire / Indemnité
Gratification : 554,40€ /mois + participation titre de transport (50%)
Convention de stage obligatoire
Pas d'alternance possible

Documents à envoyer

Si vous souhaitez vous engager aux côtés d'Handicap International et si ce stage correspond à votre profil et à vos attentes, postulez uniquement en ligne via le lien suivant :

Nom de la personne contact

Alexia CUNILLERA

Postuler en ligne https://hi.profilsearch.com/recrute/fr/fo_annonce_voir.php?id=1631&idpartenaire=130

Date de fin de validité 09/08/2016



Avis de recrutement

Poste : Turquie - Coordonnatrice administrative - mission en Syrie

Description

Posté le: 21/07/2016 Date de démarrage souhaitée: Août 2016 Durée de la mission: 6 mois avec possibilité d'extension Lieu: Gaziantep / Turquie

A propos de la mission:

En réponse à la situation humanitaire qui se détériore en Syrie, en Décembre 2012, SOLIDARITÉS INTERNATIONALE a initialement décidé de lancer un / programme de la sécurité alimentaire des moyens de subsistance pour soutenir les populations les plus vulnérables dans le

nord de la Syrie. Solidarités International a ensuite aidé les populations déplacées et locales à Alep Gouvernorat qui ont été pratiquement privés de sources de revenu à un moment où leurs économies et de leurs mécanismes d'adaptation ont été lentement s'épuisés, et quand les produits de base sont devenus inabordable. Après l'énorme fin de mouvement de population de Janvier 2016 en ce qui concerne le changement de pouvoir en campagne d'Alep et de la coupure des voies d'approvisionnement à partir de là vers le nord,

Suite page 19.



Jobs Campus

Suite page 18.

SI a trouvé des fonds pour fournir des liquidités d'urgence et des kits NFI de réinstallation pour 1200 ménages grâce à un partenariat avec un local organisation. Fin Février 2016 un cessez-le feu a commencé convenu par les parties principales. Toutefois, il a été pas respecté par tous, même si l'intensité et la fréquence des bombardements sont sensiblement inférieurs. les zones de conflit principales sont passés de Azaz Gouvernorat de la campagne d'Alep, et ISIS contrôlés zones en général. Depuis Juin 2016, SI a lancé un programme WASH dans Azaz Gouvernorat et de prévoir de contribuer à la morbidité et la mortalité de réduction parmi les déplacés internes et les communautés d'accueil touchées par le conflit à travers le soutien aux établissements de santé et la fourniture de services WASH d'urgence en collaboration avec un partenaire local.

La mission de l'IS est basée à Gaziantep et, en plus de la CdM, la mission est composée de 4 états-majors internationaux (Coordinateur 1 du programme, 1 Conseiller d'accès humanitaire, 1 coordonnateur administratif, 1 coordonnateur de la logistique) et 25 membres du personnel national à la fois en Turquie et en Syrie. S'il vous plaît noter que l'équipe de coordination gère à distance les opérations et que les expatriés ne sont pas autorisés à aller en Syrie.

A propos de l'emploi:

Tâches principales

Financier, gestion comptable et budgétaire

Gestion de la trésorerie

Gestion administrative de la mission et les partenariats
gestion des ressources humaines du personnel et du soutien national à la gestion des ressources humaines des expatriés

gestion de l'équipe administrative

rapports et de la communication financière et administrative à l'AC, les partenaires et les donateurs

Priorités pour les premiers mois

Pour consolider les aspects financiers de la mission

Pour diversifier le bassin de changeurs d'argent

Pour surveiller une gestion de la sécurité de trésorerie liés à la situation de contrôle à distance du projet

Pour obtenir une vision claire de l'BFUs et la visibilité financière

Pour suivre de près l'évolution des taux de change sur le terrain

Développer / mettre à jour les politiques nationales RH:

Pour identifier les partenaires administratifs

Selon les prix / coût du suivi de la vie et d'autres politiques OING, pour surveiller les grilles salariales

Pour poursuivre le processus de régularisation des SI en Turquie (contrat Fix-terme, les règles internes et réglementaires, taxes déclaration, assurance sociale, les salaires de données, etc.),

Pour créer un standard Ressources humaines Pack (directives, procédures et modèles) dans chaque pays

Pour compléter / améliorer / re-mettre en œuvre le processus à distance pour admin / finance / RH et sécuriser les processus

Pour créer / développer les outils pour le suivi du partenaire et de former si nécessaire.

Votre profil

De l'expérience

Master ou équivalent en gestion administrative et financière,

Minimum de 3 ans d'expérience avec les OING spécialisée dans l'assistance humanitaire

Une expérience dans la gestion à distance,

Une expérience dans la gestion des partenariats,

expérience Conséquent dans le soutien des interventions d'urgence

Compétences

Diplomatie et de coordination des compétences

Connaissances en gestion administrative et financière

Connaissance dans la gestion des ressources humaines

compétences en gestion et / renforcement des capacités de formation solides et en particulier les capacités de fournir à distance le support technique

les connaissances et l'expérience de l'écriture et la gestion des subventions pour les grands bailleurs de fonds institutionnels, y compris OFDA, agences de l'ONU, ECHO etc. importants

Bonne maîtrise de SAGA et Homer serait actifs

compétences organisationnelles et de communication solides

Capacité à travailler sous pression, avec des pics de charge de travail

Flexibilité et adaptabilité

La langue

Anglais courant (écrit, parlé et lu),

La connaissance de l'arabe et / ou de la Turquie est un atout

Autres

Engagement envers les principes fondamentaux de la charte SOLIDARITES INTERNATIONAL et l'éthique.

Capacité de se conformer à un environnement conservateur

Processus de demande

Est-ce que cette description vous convient? S'il vous plaît envoyez-nous votre CV et lettre de motivation en anglais. seules les demandes CV ne seront pas considérées.

Suite page 20.



Jobs Campus

Suite page 19.

**NB: La vacance peut fermer avant la date limite.
Merci de votre compréhension**

Nous offrons

SI vous offrira:

Un emploi salarié: selon expérience de 1800 euros brut par mois, plus 10% l'allocation de congé annuel payé par mois, et un mensuel Per Diem de 700 USD.

La couverture sociale et médicale: Expatriés bénéficient d'un forfait d'assurance qui rembourse toutes les dépenses de soins de santé (y compris les frais médicaux et chirurgicaux, les soins dentaires et les frais ophtalmologiques, rapatriement) et un système de protection sociale, y compris les risques de guerre. vaccination essentielle et de traitement antipaludique coûts sont remboursés.

Vacances: Au cours de la mission, un système d'alternance entre le travail et temps libre est mis en œuvre à raison d'une pause tous les trois mois. Pour une af-

fectation d'un an, l'expatrié aura une pause de 7 jours au cours de la 3ème et le 9ème mois (avec 500 euros alloués par Solidarités). Il ou elle aura également le droit de retourner à son pays d'origine pour une période de 14 jours après six mois passés sur la mission (Solidarités couvrira les frais de déplacement)

Pour de plus amples informations sur le SI, s'il vous plaît consulter notre site web: <http://www.solidarites.org/en/>
Contact: Corinne LORIN, Recrutement et suivi Officer Up

Fonctions: Organisation, Administration

Activités: Economie, Finance, Administration

Pays: Moyen Orient, Turquie

Contrat: CDD

Postuler en ligne https://emea3.recruitment-platform.com/syndicated/private/syd_apply.cfm?ID=P11IFK026203F3VBQB6G8N8N9&nPostingTargetID=18059

Date de fin de validité 31/08/2016



Collaborons pour **bouter** le **grand banditisme** et le **terrorisme** de notre pays

Une Force Humaine!