



Pèlerinage National de Yagma : 75 ans de Sacerdoce célébrés entre prières, exhortations et chants

Page 6

L'information des campus et des centres de recherche pour le monde, L'information du monde pour les campus et les centres de recherche



Sciences-Campus Info

Science - Politique - Education - Société - Economie

Quotidien n°293 du mardi 7 février 2017 / Tél: +226 76 60 97 21/ +226 25 37 36 39 BURKINA FASO

Quotidien numérique

Vos offres d'emploi à la page 13.

Plan Stratégique 2017-2021: Le CSC renforce ses capacités de gestions et de contrôle Page 2



Les intrépides Etalons du Burkina Faso distingués par le Président du Faso Page 10



Sommet extraordinaire du G5 Sahel : Le Président du Faso est arrivé à Bamako Page 8



Autorisation officielle n°1238/2016/CAO/TGI.OUA/P.F.

*Vous voulez communiquer sur votre organisation, vos valeurs, votre vision...
Ce support, c'est ce qu'il vous faut...*

Avec Sciences-Campus Info, l'impact est plus que certain



Plan Stratégique 2017-2021: Le CSC renforce ses capacités de gestions et de contrôle

Région du Centre



Selon Nathalie Somé comme résultat attendu du plan : occuper une place de choix dans le dispositif institutionnel.

Le Conseil supérieur de la communication (CSC) a organisé une cérémonie de lancement son plan stratégique 2017-2021 le mardi 31 janvier 2017 à Ouagadougou.

Avec l'avènement de la Télévision numérique terrestre (TNT), le Conseil supérieur de la communication CSC a conscience des charges du travail qui l'attendent. Elle s'est dotée d'un plan stratégique 2017-2021. Le (CSC) a lancé ledit plan le mardi 31 janvier 2017 à Ouagadougou. Au cours de la cérémonie, le Coordonnateur du comité de suivi

du plan stratégique, Nouhoun Tanu a présenté les grands axes du plan. Il comporte neuf sections réparties en budget programme selon lui. Il a indiqué que pour la concrétisation du plan stratégique 2017-2021, le CSC avait besoin de 8 milliards 997 millions 500 mille franc CFA. Avec le plan stratégique 2017-2021, le CSC entend désormais inscrire son action dans une dynamique de développement institutionnel de l'optimisation de sa performance a signifié la présidente du CSC, Nathalie Somé. Elle a soulevé les difficultés entravant au bon fonctionnement

de son institution et pouvant constituer un obstacle pour ce plan : l'insuffisance d'équipement et de ressources humaines, etc.

De l'avis du ministre de l'économie des finances et du développement, marraine de la cérémonie, le plan stratégique tombe à point nommé parce qu'il décline la vision au niveau de l'institution à l'horizon 2021. Elle a ajouté : « C'est un plan qui va dans la vision du Gouvernement par rapport au programme, à la gestion axée sur les résultats et qui contribue à l'axe un du PNDES sur le renforcement des capacités des institutions. Je

La suite à la page 3.



SOCIÉTÉ

La suite de la page 2.

crois qu'il faut féliciter la présidente et le CSC dans son ensemble ». L'approbation de Alizèta Rosine Coulibaly / SORY comme marraine de ce plan s'explique par son importance a-t-elle confié : « ce plan contribue aux priorités de développement du Burkina Faso. Je suis honorée d'être la marraine d'une telle initiative ». En tant que marraine, elle a affirmé être consciente de ses responsabilités dans la réalisation dudit plan. Elle a signifié : « C'est d'accompagner la présidente et le CSC afin que nous puissions mutualiser les ressources que nous avons à l'interne mais aussi mobiliser des ressources à l'extérieur pour que ce plan soit une réalité ».

En terme de vision, le CSC veut être une institution moderne de proximité, forte et crédible a relevé la présidente de l'institution. Nathalie Somé a souligné que le secteur de l'information et de la communication est un domaine en perpétuel mutation et d'une sensibilité extrême. Elle a souligné que l'évolution de ce secteur est génératrice d'enjeux et de défis multiples que le régulateur doit prendre obligatoirement en compte aux risques de perdre son efficacité et sa légitimité. Nathalie Somé a énuméré à l'occasion, de nombreuses préoccupations : Comment promouvoir la liberté de la presse et le droit à l'information du citoyen tout en faisant prévaloir



La marraine, Alizèta Rosine Coulibaly/Sori a affirmé convaincu quant à la concrétisation de celui-ci.

la loi et la sanction quand cela s'avère nécessaire dans un contexte de précarité économique des entreprises de presse et de publicité? La régulation doit-elle diriger au contrôle du cadre règlementaire ou doit-elle comporter également une dimension de renforcement de capacité des entreprises de presse et de publicité ? Quelle régulation dans un contexte d'évolution rapide de l'information et de la communication ? Comment

garantir une réelle indépendance du CSC dans un contexte d'austérité financière. En 2016, on pouvait compter 295 médias au Burkina Faso, en 2026 ce chiffre passera à 700 voire plus de 1000 en 2036 selon Nouhoun Tanu.

Dores pour SCI



**OBTENEZ VOTRE MASTER A ISC
BOBO DANS LES MEILLEURES
CONDITIONS**



CIOSPB: Le ministre Filiga Michel SAWADOGO recadre la gestion des bourses

Région du Centre-Nord

Le ministre de l'Enseignement supérieur, de la Recherche scientifique et de l'Innovation, le Pr Filiga Michel SAWADOGO, a rencontré, le 30 janvier 2017, à son cabinet, l'équipe dirigeante du Centre national de l'Information, de l'Orientation Scolaire et Professionnelle et des Bourses (CIOSPB).

A l'ordre du jour, un recadrage des actions entrant dans le cadre de la gestion des bourses et des aides

financières, pour plus d'équité, de transparence et de rigueur dans la gestion.

« Transparence », c'est le maître-mot du ministre Filiga Michel SAWADOGO, chaque fois qu'il évoque question de la gestion des bourses, et ce, depuis sa prise de fonction au ministère en charge de l'enseignement supérieur. S'inscrivant dans cette logique, le CIOSPB publie depuis lors la liste complète de tous les nouveaux bénéficiaires des bourses

nationales et internationales, avec en face de chaque nom la moyenne obtenue par le concerné. Aujourd'hui, le ministre SAWADOGO va encore plus loin dans la réforme de la gestion des bourses. Plusieurs préoccupations ont été abordées lors de la rencontre du 30 janvier dernier.

Le premier point concerne le retard dans la publication de la liste des boursiers de la session du baccalauréat 2016. Il est inadmissible, a soutenu le



La suite à la page 5



UNIVERSITÉ

La suite de la page 4

ministre, qu'à la date du 30 janvier, les bacheliers de la dernière crue, candidats à la bourse nationale, n'aient pas encore reçu de réponse à leurs demandes de bourses. Le CIOSPB devra travailler à publier incessamment la liste des boursiers du baccalauréat 2016 et éviter ce genre de retard à l'avenir.

S'agissant toujours des retards, le ministre a aussi déploré les paiements tardifs des allocations financières aux étudiants. Des contraintes peuvent survenir dans le processus de mise en place des allocations au profit des étudiants inscrits hors du Burkina Faso, mais le CIOSPB doit avoir le sens de l'anticipation et veiller à ramener au strict minimum les désagréments qui peuvent en découler.

Un autre point abordé au cours de cette rencontre est celui relatif à la gestion rigoureuse

de l'enveloppe financière. Le CIOSPB devra travailler à éviter les dépassements de budgets. Sachant le Gouvernement octroie chaque année 2 300 nouvelles bourses au taux national et tenant aussi compte du contingentement, il est facile de décompter le nombre de bourses nationales perdues chaque fois qu'une bourse étrangère est octroyée sur le budget du CIOSPB. Ce faisant, partant de cette base, le nombre de bourses devrait être maîtrisé.

Le ministre a également insisté sur le suivi des périodes de validité des bourses. Une bourse octroyée pour un cycle d'études doit être interrompue à la fin de ce cycle. L'étudiant devant alors postuler à nouveau pour le cycle supérieur. Or, il se trouve que certains d'entre eux réussissent à faire renouveler systématiquement leurs allocations. S'il s'agit d'un

complément de bourse octroyé par le Burkina Faso à un étudiant inscrit dans un autre pays, sa bourse aura déjà été coupée par ce pays. Le complément de bourse venant du Burkina Faso étant largement insuffisant pour couvrir les frais de séjour, l'étudiant est ainsi plongé dans la précarité. D'où l'impérieuse nécessité de bien communiquer sur ce sujet.

Du reste, le CIOSPB devra poursuivre son plaidoyer en faveur de l'accroissement progressif de son budget avec l'appui du MESRSI et du Ministère de l'Economie, des Finances et du Développement.

Le ministre a enfin encouragé le Directeur général du CIOSPB, M. Kassoum MANLI, et son équipe à aller dans cette nouvelle direction afin d'offrir de meilleures prestations aux usagers du service.

DCPM / MESRSI

Brève

Meurtre à Yorsala

Des individus non encore identifiés ont attaqué le village de Yorsala et tué deux personnes dans la nuit du vendredi 3 au samedi 4 février. Les victimes sont le conseiller du village de Soboulé dans le Soum (Djibo) et son enfant. Le conseiller avait quitté le village pour se réfugier à Yorsala suite à des menaces répétées de djihadistes. Le village de Yorsala est situé 45 km de Titao. A présent les forces de l'ordre et de sécurité sont à pied d'œuvre pour mettre la main sur les forfaitaires.

Source: Boureima Sogoba / Correspondant



Pèlerinage National de Yagma : 75 ans de Sacerdoce célébrés entre prières, exhortations et chants

Région du Centre

Ce dimanche 5 février était un grand jour pour l'Eglise Famille du Burkina Niger. De nombreux fidèles Chrétiens venus des quatre coins du Burkina et d'une vingtaine de pays se sont retrouvés au sanctuaire Notre Dame de Yagma pour prier.

« Fils et filles de l'Eglise famille de Dieu, avec Marie, mère de miséricorde, jubilons avec nos prêtres » c'est sous ce thème que s'est tenu le pèlerinage annuel national de Yagma. Au pied de la colline de Marie, les fidèles chrétiens à travers récitation du Chapelet, messe d'action de grâce, adoration eucharistique et chemin de croix ont ensemble avec les délégations étrangères venues de l'Europe rendu grâce au Seigneur pour 75 ans de sacerdoce de l'église famille du Burkina Niger et aussi pour les 50 ans de la découverte du site de Yagma.

Le Cardinal Paul ZOUNGRANA, l'Abbé Zacharie NIKIEMA, l'Abbé Joseph OUEDRAOGO, aujourd'hui tous rappelés auprès du père ont été les premiers prêtres à être ordonnés le 02 mai 1942.

La Rédaction



Les fidèles catholiques au sur la colline de Marie.

Le Centre d'Examen Européen

organise 3 sessions de cours
d'anglais intensif en 2017



- Du 15 février au 15 mars
- Du 15 Juillet au 15 août
- Du 15 septembre au 15 octobre

Obtenir un niveau supérieur avec une attestation

Préparation aux : TOEIC - TOEFL

Nous vous offrons aussi la possibilité d'apprendre l'anglais en ligne et obtenir une attestation avec ED - ENGLISH DISCOVERIES qui est une solution complète d'apprentissage de l'anglais.

Les cours se déroulent du lundi au vendredi de 18h à 20h

INSCRIPTIONS OUVERTES

A Ouaga, contact: 72 07 20 20

A Bobo, contact: 72 07 09 09

Email : contact@ebs-edu.fr

Site web : www.sciences-campus.org

40 000
F CFA

→ Ouagadougou au centre d'examen européen, situé à Ouaga 2000 sur l'avenue Sembene Ousmane à 500m de l'ambassade des Etats Unis;

→ Bobo à ISC-bobo, au centre-ville Avenue Guillaume, Immeuble Sanga Madi;



ACTIVITE DU GOUVERNEMENT

Sommet extraordinaire du G5 Sahel : Le Président du Faso est arrivé à Bamako

Mali



Le Président du Faso accueilli par son hôte.



But, prendre part au Sommet extraordinaire du G5 Sahel sur le thème :
« La situation sécuritaire au Mali et son impact dans le Sahel ».

Le Président du Faso, Son Excellence Monsieur Roch Marc Christian KABORE est arrivé dans la soirée du dimanche 5 février 2017 à Bamako au Mali pour prendre part au Sommet extraordinaire du G5 Sahel sur le thème : « La situation sécuritaire au Mali et son impact dans le Sahel ».

C'est à 19 heures 45 minutes que le Pic du Nahouri (l'avion présidentiel) a atterri à l'Aéroport international Modibo KEÏTA-SENOU de Bamako.

A sa descente d'avion, le Président Roch Marc Christian KABORE a été accueilli par le Président malien, Monsieur Ibrahim Boubacar KEÏTA,

La suite à la page 9.



ACTIVITE DU GOUVERNEMENT

La suite de la page 8.



Ce Sommet extraordinaire des chefs d'Etat du G5 Sahel va statuer sur l'urgence de l'action au regard des enjeux importants pour la stabilité de la région en matière de sécurité.

l'Ambassadeur du Burkina Faso auprès de la République du Mali, le Général Kodjo LOUGUE, le personnel de l'Ambassade et une forte délégation de la communauté burkinabè vivant au Mali.

Prévu pour se tenir le lundi 6 février 2017, ce Sommet extraordinaire des chefs d'Etat du G5 Sahel va statuer sur l'urgence de l'action au regard des enjeux importants pour la stabilité de la région en matière de sécurité.

A la veille de cette importante rencontre, il s'est tenu la réunion annuelle des ministres en charge de la Défense et de la Sécurité, une rencontre élargie aux ministres des Affaires étrangères des pays membres du G5 Sahel.



le Président Roch Marc Christian KABORE a été accueilli par le Président malien, Monsieur Ibrahim Boubacar KEÏTA.



Les intrépides Etalons du Burkina Faso distingués par le Président du Faso

Région du Centre



Le Président du Faso, Son Excellence Monsieur Roch Marc Christian KABORE.

De retour du Gabon où ils ont vaillamment participé à la Coupe d'Afrique des Nations (CAN) session 2017, l'équipe nationale burkinabè de football, les Etalons, ont été distingués dans l'après-midi du dimanche 05 février 2017 par le Président du Faso, Son Excellence Monsieur Roch Marc Christian KABORE.

Triomphalement accueillis par une immense foule en liesse à l'Aéroport international de Ouagadougou, l'équipe nationale de football du Burkina Faso, les Etalons, ont été conduits à la Présidence du Faso où ils ont été distingués par le Président

Roch Marc Christian KABORE. Et pour cause.

Les Etalons du Burkina Faso ont déjoué tous les pronostics, mêmes ceux des experts du domaine, en se qualifiant pour les demi-finales de la CAN 2017 et en remportant la 3^e place.

Au regard donc de la combattivité des joueurs, le chef de l'Etat a décidé de les distinguer à travers des décorations honorifiques. Ainsi, 8 membres de l'équipe des Etalons ont été faits Commandeurs de l'Ordre national, 15 autres dont le sélectionneur Paolo DUARTE ont été décorés au grade d'Officier de l'Ordre national. Les adjoints de Paolo

DUARTE ont pour leur part, été faits Chevaliers de l'Ordre national. Deux personnes morales à savoir la Fédération burkinabè de Football (FBF) et l'Union nationale des Supporters des Etalons (UNSE) ont quant à elles, reçu des médailles d'Officier de l'Ordre national. Des allocutions et des prestations musicales ont marqué cette cérémonie de décoration au cours de laquelle les participants ont à l'unisson, entonné l'Hymne national. Dans leurs interventions respectives, le Ministre des Sports et des Loisirs, Monsieur Taïrou BANGRE et le Capitaine des Etalons, Monsieur Charles KABORE, ont remercié de vives voix

La suite à la page 11.



ACTIVITE DU GOUVERNEMENT

La suite de la page 10.



L'équipe nationale burkinabè de football, les Etalons, ont été distingués dans l'après-midi du dimanche 05 février 2017 par le Président du Faso, Son Excellence Monsieur Roch Marc Christian KABORE.

le premier des supporters, à savoir le Président du Faso pour son soutien tant moral que financier. Selon Monsieur Charles KABORE, les Etalons n'ont pas amené la coupe au Burkina, mais lui et ses coéquipiers promettent de travailler à qualifier le Burkina Faso pour la phase finale de la coupe du monde.

Le Président du Faso a dans son

intervention, félicité les Etalons pour le travail abattu. « Valeureux Etalons, je voudrais tout d'abord, au nom du peuple du Burkina Faso, au nom du gouvernement, au nom de l'ensemble des institutions du Burkina Faso, vous féliciter pour la victoire que vous avez accomplie en nous ramenant la 3e place. Tout à l'heure, le Capitaine KABORE disait qu'il y a eu une petite déception. Nous n'avons pas de déception du tout. Car dans

le sport comme dans toute chose, l'homme propose et Dieu dispose.

Je voudrais surtout saluer l'engagement, la solidarité, l'esprit d'équipe, le fair-play, que nous avons pu constater de notre équipe nationale. Vous avez adulé tous les pays africains, parce que partout où je suis passé, c'était des félicitations vis-à-vis des Etalons du Burkina. Les Etalons au niveau du

La suite à la page 12.



ACTIVITE DU GOUVERNEMENT

La suite de la page 11.



football, ce sont nos ambassadeurs
», s'est réjoui le Président du Faso.

Le chef de l'Etat n'a pas omis les joueurs blessés durant la compétition. « Nous avons aussi en mémoire ceux qui étaient blessés dont Jonathan ZONGO qui a subi son intervention avec succès.

Je voudrais vous rassurer que le gouvernement prendra toutes les dispositions, je dis bien toutes les dispositions, pour qu'il soit soigné dans les meilleures conditions », a-t-il rassuré. Pendant la cérémonie, le Président du Faso avait à ses côtés le Premier ministre, le président de l'Assemblée nationale, des présidents d'institutions et des membres du gouvernement.



Photo de famille.



JOBS CAMPUS



Avis de recrutement

**Poste : Chef de Mission /
Directeur Pays - MENTOR RCA**

Description

MENTOR Initiative cherche à recruter un nouveau directeur national (CD) pour la mission de l'organisation en République centrafricaine (RCA). Le CD sera responsable de l'élaboration et la mise en œuvre des stratégies de la mission selon les besoins actuels et nouveaux identifiés dans la prestation des soins de santé essentiels en RCA. Cela inclut les possibilités de financement des bailleurs de fonds. Dans un contexte de sécurité très difficile, elle apportera une expérience et des compétences suffisantes pour assurer la livraison correcte des activités du programme grâce à une gestion efficace de l'une des plus grandes missions de MENTOR dans le domaine.

Le CD est responsable au QG basé Programme Manager (PM) et, pour toutes les questions de soutien opérationnel, le QG basé Grants Manager (GM). Et il / elle est responsable d'une équipe de 11 **expatriés et (indirectement) 80 membres du personnel national.**

Contexte

Initiative MENTOR est présent en RCA depuis 2008 la mise en œuvre sur la base communautaire des soins de santé dans les régions éloignées et peu sûres dans la partie nord-ouest du pays. À l'heure actuelle, MENTOR soutient un réseau de plus de 200 agents de santé communautaires (ASC), ainsi que 20 établissements de santé dans huit sous-préfectures. Les opérations sont gérées à partir de trois emplacements de base sur le terrain différentes (Paoua, Bocaranga et Batangafo) avec le soutien d'une équipe de gestion de pays basée à Bangui. Plus de 200.000 patients ont été traités au cours de la dernière année par les équipes de l'Initiative MENTOR par la prestation

de soins de santé de base pour les maladies courantes (paludisme) au niveau communautaire.

Les principales responsabilités de ce poste sont les suivantes :

1. Gestion de la sécurité

En étroite collaboration avec le PM, le CD est responsable de la gestion globale de la sécurité dans un contexte de grande insécurité et volatile :

Veiller à la mise en réseau solide et en profondeur et la collecte des informations régulières et des analyses sur la situation sécuritaire dans le pays.

Organiser des mises à jour de sécurité régulières par téléphone / mail avec les bases de MENTOR dans le domaine

Fournir des mises à jour de sécurité pour MENTOR HQ sur une base régulière.

Superviser que le soutien logistique pour les opérations de sécurité liées est adéquat et fonctionnel.

Directement responsable de la mise à jour régulière des directives de sécurité claires et pragmatiques pour la mission de MENTOR en RCA. Cela inclut la supervision que toutes les bases de MENTOR en RCA ont des plans d'évacuation / d'hibernation adéquats en place.

Garantir le respect des règles générales de sécurité stricte par tous les membres de l'équipe de MENTOR en RCA.

Assurer un briefing solide et vaste de sécurité des nouveaux membres de l'équipe d'expatriés à l'arrivée dans la mission de MENTOR en RCA.

2. Programme Management

Soutenir un vaste réseau de travailleurs communautaires de

santé (ASC), ainsi que pour les établissements de santé (pour la référence des cas au-delà de la capacité des ASC) pour permettre la gestion des problèmes de santé les plus courants de cas de qualité.

La mise en œuvre de l'appui des campagnes de prévention telles que la distribution de moustiquaires imprégnées d'insecticide à longue durée (MILD) et la pulvérisation intradomestique (IRS) ; générale IEC / CCC sensibilisation par les groupes des écoles, des églises, des femmes, etc.

Superviser la planification et de l'organisation des études de recherche opérationnelle (si possible compte tenu de la situation de la sécurité).

Assurez-vous, en étroite collaboration avec le coordinateur du programme de santé Pays, un système efficace pour la collecte et l'analyse des données est en place. Les données recueillies doivent refléter les besoins de rapports pour les différentes subventions en RCA.

Utilisez les cadres logiques pour les différents projets en tant qu'outil de discussions stratégiques et la planification comme élément essentiel de la mise en œuvre réussie du projet

Grâce à une communication et un soutien clair et efficace, collaborer étroitement avec les MENTOR Initiative des coordonnateurs de base pour assurer que les activités du programme sont mises en œuvre en fonction des objectifs et des plans d'action et selon les contraintes de sécurité dans les différentes zones géographiques ciblées en RCA.

En étroite collaboration avec le coordinateur du programme de santé MENTOR Pays, fournir une représentation générale et le soutien technique actif au Programme national de lutte contre le paludisme ainsi que pour leurs homologues des ONG / ONU à Bangui.

La suite à la page 14.



La suite de la page 13.

Superviser la coordination efficace du DFID a appuyé les activités du Consortium, y compris la participation à des réunions avec l'équipe de gestion du consortium et Consortium Partners, au besoin.

3. Gestion des donateurs

Superviser la gestion des subventions, y compris les dépenses appropriées des fonds et des rapports de subvention en temps opportun (à envoyer à l'AC pour examen avant d'être soumis aux bailleurs de fonds).

Responsable de la coordination et de la rédaction finale des projets sur le terrain des donateurs narrative des rapports d'avancement et pour l'envoi de ceux-ci à l'examen du PM selon les délais requis.

En étroite collaboration avec le siège, effectuer des missions sur le terrain d'exploration afin d'évaluer et de faire rapport sur les nouveaux domaines d'intervention possibles.

Assurer la liaison avec les donateurs actuels et futurs (le cas échéant), en consultation avec l'AC, pour faire avancer des idées de programme, de solliciter un financement et autre soutien

4. Gestion financière / administrative

En étroite collaboration avec le coordonnateur MENTOR Finance en RCA et avec le soutien direct de la GM au niveau du siège, responsable de l'organisation de l'intégrité financière du programme en assurant les ressources financières sont rentable utilisé pour mettre en œuvre des activités en conformité avec le budget disponible et selon MENTOR procédures standards :

Assurer des mesures de sécurité solides et appropriées en ce qui concerne la gestion de la trésorerie

de la mission de MENTOR.

Directement responsable de la mise à jour régulière de suivi budgétaire pour toutes les subventions à l'appui des activités MENTOR en RCA.

Superviser que les documents de financement mensuels (rapports sur les dépenses, les demandes de trésorerie, la rémunération, les plans budgétaires, etc.) sont soumis à la GM au niveau du siège dans le délai requis.

Superviser que des copies papier des justifications de dépenses sont adéquates et conformes aux exigences de la norme MENTOR.

Assurer la conformité à toutes les réglementations fiscales du gouvernement et du travail locaux

Responsable de la finalisation et l'approbation de la mission liées à la documentation officielle (protocoles d'accord, contrats juridiques, accords etc.)

5. Gestion des ressources humaines

La gestion de la ligne directe des coordonnateurs MENTOR en RCA selon l'organigramme, tout en assurant une gestion efficace du programme et le personnel de soutien opérationnel.

Participer au recrutement des membres de l'équipe d'expatriés, y compris dans la sélection finale parmi les candidats présélectionnés.

Directement responsable d'une séance d'information générale dans le pays à de nouveaux membres de l'équipe d'expatriés à leur arrivée à la mission, ainsi que pour les séances de bilan pour chaque membre de l'équipe expatriés à la fin de leur contrat.

Assurer la mise en œuvre effective des examens du rendement du personnel en temps opportun

par tous les chefs d'équipe. Le CD est directement responsable de l'évaluation des performances des membres du personnel expatrié sous son / sa responsabilité directe.

Superviser et approuver le recrutement de tous les membres de l'équipe locale, conformément à la législation nationale du travail.

En étroite collaboration avec le coordonnateur des finances en RCA, examiner les règlements et les politiques internes pour les membres de l'équipe de MENTOR, conformément à la législation nationale du travail.

Veiller à ce que les formats nationaux des contrats, conformément aux politiques de diem etc sont respectées de manière cohérente.

Coordonner hebdomadaire et hoc des réunions d'équipe généraux ainsi que des réunions de l'équipe de gestion du programme supérieurs pour assurer l'annonce que l'équipe fonctionne harmonieusement pour répondre aux besoins du programme.

Directement responsable du respect expat globale au code de conduite et la déclaration immédiate à l'AC sur les violations du code.

6 . L o g i s t i q u e

En étroite collaboration avec le coordonnateur de la logistique :

Assurer un soutien logistique adéquat à la gestion de la sécurité dans toutes les bases de la mission.

Superviser que les marchés locaux et internationaux en temps opportun est effectuée selon les budgets disponibles et en fonction des besoins du programme.

Superviser une gestion appropriée du stock des actifs, des médicaments, du matériel de prévention, etc.

Superviser que les systèmes

La suite à la page 15.



JOBS CAMPUS

La suite de la page 14.

de classement logistiques sont maintenus, y compris le dépôt approprié des manuels d'équipement, les calendriers d'entretien et d'autres documents de logistique par exemple façon factures.

Superviser que la flotte de MENTOR en RCA est renouvelée et maintenue selon les besoins et selon les instructions du QG.

Superviser les achats requis, l'entretien et l'utilisation de tous les équipements de communication, y compris HF, VHF et téléphones par satellite / connexion internet.

7 . C o m m u n i c a t i o n

Interne :

Assurer une communication claire et régulière entre Bangui et bases sur le terrain.

Assurer la mise en œuvre des réunions d'équipe générale régulières dans toutes les bases de MENTOR dans le pays

Organiser des réunions régulières de l'équipe de gestion pour tous les coordonnateurs de la mission

Responsable de l'élaboration des rapports de situation réguliers internes

Effectuer des séances d'information verbales régulières avec l'AC (PM et GM) au besoin.

Externe :

Assurer la participation des MENTOR à toutes les réunions externes appropriés.

Organiser et participer à des réunions techniques avec les acteurs de la santé. Cela comprend des réunions stratégiques du comité de pilotage avec les partenaires DFID Consortium.

Assurer un échange transparent et efficace des données, des rapports de contexte, etc.

avec les acteurs concernés.

Fournir un soutien lors des visites liées aux médias convenus sur le terrain.

8 . A u t r e s

De temps en temps et comme demandé, travailler avec MENTOR Initiative au niveau organisationnel pour partager les meilleures pratiques dans toute l'organisation.

Inclut la possibilité de transfert à un autre poste similaire dans un autre programme de pays Initiative MENTOR dans le délai de cet accord de contrat.

Toutes les autres fonctions qui peuvent lui être confiées par le gestionnaire de programme à base de HQ.

Ville : Bangui (République centrafricaine) avec une vaste Voyage sur le terrain pour MENTOR bases (Nord-Ouest) et à d'autres zones en RCA pour explorer les interventions potentielles futures.

E x p é r i e n c e s / F o r m a t i o n d u c a n d i d a t

AU MOINS 5 ANS DOMAINE EXPERIENCE dans la gestion des programmes d'aide humanitaire d'urgence et de post urgence dans des environnements précaires. Cela inclut une expérience réussie éprouvée en ce qui concerne la gestion de la sécurité, la coordination de l'équipe ainsi que la gestion des subventions.

Solide expérience avec les environnements de travail des ONG et des procédures standard.

Souhaitable mais non requis : Diplôme universitaire de santé publique, la médecine, les relations internationales ou autre domaine applicable.

Langues parlées : Courant Français et bien l'anglais (écrit et oral)

- Qualité du candidat
- Travailleurs et COMMUNICATIONS équipe EXCELLENT COMPÉTENCES (interne et externe)
- Organisée et disciplinée
- La gestion du stress Forte
- Flexible et prêt à apprendre
- Pratique, les mains sur l'approche
- Capacité à travailler de longues heures
- H o n n ê t e , consciencieux et fiable

Fonctions : Coordination, Gestion de projet, Encadrement, Direction, Organisation, Administration

Activités : Santé

Pays : Afrique, Centrafrique

Contrat : CDD

Durée du contrat : 12 mois

Date de début : Février / Mars 2017

Salaire / Indemnité

Tarif : 4000-4400USD par mois selon l'expérience

Documents à envoyer

CV et lettre de motivation

Nom de la personne contact

M. Adrian Connelly et Mme Helle Garro (helle@mentor-initiative.net)

Email de la personne contact **recruitment@mentor-initiative.net**

Date de fin de validité 15/02/2017



JOBS CAMPUS



Avis de recrutement

Poste : Chef de projet – Programme de Leadership Humanitaire

Description

Au sujet de l'IRIS
L'IRIS, association créée en 1991 reconnue d'utilité publique, est un think tank français travaillant sur les thématiques géopolitiques et stratégiques, le seul de dimension internationale à avoir été créé sur une initiative totalement privée, dans une démarche indépendante.

L'origine de la création de l'IRIS relève de la volonté de satisfaire trois objectifs principaux :

Contribuer à la recherche et au débat sur les questions internationales et stratégiques, en offrant une lecture différente et originale des enjeux nationaux et internationaux ;

Créer un centre d'expertise réellement indépendant ;

Créer un lieu de dialogue et de réflexion entre tous ceux qui composent la communauté stratégique, spécialistes venus d'horizons professionnels et philosophiques différents, qu'il s'agisse de responsables politiques, hauts fonctionnaires, industriels, militaires, experts et universitaires, etc.

L'Institut couvre un spectre très large de questions géostratégiques, opérant pour le compte d'organismes publics (ministères, institutions européennes, Parlement, organisations internationales) et d'entreprises privées qui lui commandent des études, notes et formations. Ses chercheurs participent à de multiples conférences en France et à l'étranger. Parallèlement, son activité médiatique, son dynamisme sur Internet et sur les réseaux sociaux, ainsi que les nombreuses manifestations que l'IRIS organise, lui permettent de participer pleinement aux débats sur les questions internationales

et stratégiques, tout en répondant aux besoins d'analyse et de décryptage du grand public.

Think Tank reconnu, l'IRIS est classé au 26e rang mondial (sur 6681) pour la catégorie « Meilleur think tank sur les questions de politique étrangère et les enjeux internationaux », au 31e rang pour la catégorie « Meilleur think tank sur les questions de défense et de sécurité nationales » et au 52e rang dans la catégorie « Meilleure conférence », du Global Go-To Think Tanks 2014 de l'Université de Pennsylvanie, classement de référence sur les think tanks dans le monde.

L'IRIS est organisée autour de quatre pôles d'activité : la recherche, la publication, la formation et l'organisation d'événements. La synergie développée entre chacun d'entre eux leur permet de se renforcer mutuellement.

A votre sujet :

Vous partagez les valeurs de l'IRIS. Vous êtes une personne ambitieuse et optimiste quant à son avenir. Vous ferez preuve de diligence, avec une grande détermination qui se focalise sur la qualité et les résultats pour le succès de l'IRIS.

M i s s i o n

Le/la chef de projet sera en charge de la réussite de l'implémentation de la version francophone du Programme de leadership humanitaire. Basé à Paris, avec des déplacements entre Paris, Dakar, Abidjan et Melbourne. Ce poste sera clé dans l'implémentation des activités de promotion, de recrutement et de croissance du programme, pour le développement des processus logistiques et administratifs nécessaires à la production des résultats escomptés et la mise en place d'une communication fluide et efficace avec nos partenaires stratégiques.

Contexte du **poste**

Le Programme de leadership humanitaire / Diplôme en leadership humanitaire (HLP / GCHL) est un cours accrédité de niveau bac+5/master en Australie qui vise à fournir aux professionnels du secteur humanitaire un programme intensif, stimulant et enrichissant – une expérience de développement personnel qui leur donne la capacité et la confiance en soi nécessaire pour mener des opérations humanitaires.

Le cursus est composé d'unités d'enseignement à distance et d'unités résidentielles intensives. Les unités résidentielles sont soutenues par des professeurs externes représentant un certain nombre d'organismes partenaires, dont Save the Children, World Vision, Oxfam, Relief International et Action Contre la Faim.

Le/la chef de projet reporte hiérarchiquement à la direction de l'école de l'IRIS et techniquement à la direction de recherche du programme Humanitaire et Développement de l'IRIS, qui assure la direction du programme HLP francophone.

Le titulaire travaillera en étroite collaboration avec leurs points focaux à Action Contre la Faim et, à l'université Deakin, avec le département de Finances à l'IRIS pour les rapports budgétaires, Save the Children et d'autres organismes partenaires pour la prestation des cours et l'assistance au jour le jour.

Le poste n'a pas de responsabilités de supervision ou de budget.

Principales **responsabilités**

- Garantir le succès du programme de leadership humanitaire francophone ;
- Assurer et développer la croissance du programme ;
- Développer le partenariat stratégique avec les organisations

La suite à la page 17.



JOBS CAMPUS

La suite de la page 16.

- contributrices clés ;
- Coordonner l'organisation des résidentiels à Paris et à Dakar/Abidjan.
- Mettre en place et coordonner les processus logistiques et administratifs qui garantissent le bon déroulement du programme.
- Assister le Directeur du Programme et le Head of Coach.
- Entretien de bonnes relations avec les principaux intervenants.
- Prendre des initiatives pour améliorer l'efficacité des services et des processus du programme.

Taches

clés

- Assurer la bonne exécution du programme, le recrutement des organisations contributrices et des étudiants.
- Assurer la promotion du programme auprès des partenaires stratégiques potentiels.
- Assurer la croissance du programme à travers des activités de fundraising ou en identifiant des partenariats stratégiques.
- Assurer les missions administratives du programme, y compris les besoins en ressources prévisionnelles, le suivi des résultats, la création et la maintenance des documents de projet, des modèles et des processus.
- Appuyer la réussite et la qualité de la prestation des cours, y compris la gestion des unités intensives résidentielles internationales qui ont actuellement lieu 2/4 fois par an
- Coordonner le recrutement

et l'inscription des étudiants à travers des formulaires clairs, précis ponctuels.

- Etablir des systèmes administratifs pour l'engagement des parties prenantes et maintenir des relations avec les principales parties prenantes au cours.
- Veiller à ce que les données soient stockées et facilement disponibles sur dropbox et le serveur de l'IRIS.
- Aider à la préparation de la documentation financière et travailler avec le personnel concerné pour la présentation de rapports budgétaires.
- Préparer les rapports, les données statistiques et les feuilles de calcul à des fins de planification et de reportage.
- Assister le head of coaches dans l'identification, le recrutement et la formation des intervenants/faculty members ;
- Assister le directeur du programme HLP Francophone dans les tâches administratives et pédagogiques ;
- Représenter parfois le programme HLP francophone et dans les forums spécifiques ;
- Toutes les autres tâches qui lui sont confiées, en fonction de la responsabilité et la classification du poste.

Besoins

spéciaux

Multiplés déplacements à l'étranger : Océanie, Afrique, Asie.
Des déplacements à l'échelle nationale pour faciliter la prestation de cours intensifs seront également requis.
Flexibilité des horaires de travail pour communication et coordination avec Deakin

Ville : Paris

Expériences / Formation du candidat

Critères de sélection – Essentiels

Formation / qualifications :

Un diplôme supérieur bac+3

Bilingue Anglais

Expérience de gestion de projet en environnement multiculturel ou

Une combinaison équivalente d'expérience pertinente et / ou d'éducation / formation.

Expérience :

Expérience professionnelle en gestion de projet ou gestion administrative.

Très bonne maîtrise des outils informatiques (suite Microsoft Office, Access, logiciels de publication assistée par ordinateur, Internet et les logiciels de messagerie et les bases de données universitaires).

Compétences techniques :

Compétences avérées en communication et en relations interpersonnelles et notamment la capacité de produire des supports de communication adaptés à un large éventail d'intervenants.

Compétences commerciale, force de vente.

Capacité éprouvée de travailler de manière positive et efficace dans le cadre d'une équipe de travail collaboratif, sur plusieurs fuseaux horaires, et avec des gens issus de milieux et de cultures différents.

Aptitude démontrée à organiser et à planifier, et à répondre à des demandes et des délais rigides et contradictoires

La capacité de s'adapter aux priorités changeantes

Compétences éprouvées en

La suite à la page 18



JOBS CAMPUS

La suite de la page 18

informatique, y compris l'utilisation de la suite Microsoft Office, excellentes aptitudes en communication, notamment la capacité de rédiger la correspondance, des documents de projet et des comptes rendus, tout en prenant soin du détail.

Critères de sélection – souhaitables

Expérience dans l'organisation de cours résidentiels, de formations et d'événements éducatifs, dans un cadre académique ou privé

Expérience dans la gestion de programme de formation ou

renforcement des capacités.

Langues parlées : Bilingue Anglais

Fonctions : Coordination, Gestion de projet, Organisation, Administration

Activités : Animation, Formation, Education

Pays : Europe, France

Contrat : CDD

Durée du contrat

Contrat : 35 heures par semaine, CDD jusqu'au 1er Février 2018

Salaire / Indemnité

Rémunération : 2 320 € Brut mensuel, prise en charge de 50% de la carte de transport, Ticket restaurant et Mutuelle

Nom de la personne contact : Manuel Galea

Email de la personne contact : galea@iris-france.org

Date de validité de fin de 28/02/2017



Assemblée de lancement du REESIRAC, 27-28 février 2017

Les 27 et 28 février 2017 se tiendra à Douala, au Cameroun, l'Assemblée générale de lancement du Réseau des Établissements d'Enseignement Supérieur et Instituts de Recherche d'Afrique Centrale (REESIRAC).

Cette rencontre donnera l'occasion aux participants d'échanger et d'adopter des résolutions sur deux thèmes majeurs : i) le système LMD en Afrique Centrale et ii) l'assurance qualité en Afrique Centrale". L'ébauche du plan d'action du Bureau Exécutif sera également présentée.

Le Secrétaire général du CAMES, Pr Bertrand MBATCHI prendra part aux travaux, pour apporter son expertise et celle de son Institution.

Annnonce CAMES



Fondé le 26 août 2013.

O2 BP 5805 Ouaga O2
Burkina Faso
Tél: + 226 76609721
E-mail: redaction@sc-mail.info
Site web:
www.sciences-campus.info

Publications semestrielles et quotidiennes

Autorisations
n°5509P/2013/CAO/TGI.O/P.F.
n°1238/2016/CAO-TGI/OUA/P.F

Administration
OTC
Fondation Sciences-Campus

Directeur de publication
Siaka GOW

Directrice des rédactions
Eliane Bayala

Equipe de reportage
- Bernard M' Pempé Hien
- Augustin Nikiéma

Correspondants des provinces du Burkina

- Karim Ouattara
- Francois blanc
- Boureima Sogoba
- Augustin Irwaya Ouedraogo
- Tigiane Antoine Ki
- Blaise Sama
- Jean Paul Yekpaye
- Mamadou Goh
- Désiré Guigma
- Jérôme Bissyendé
- Frédérick PoOda
- Valentin Ouedraogo
- Moumouni Guio
- Nicole Ouedraogo
- Amédée Silga
- Karim Koala
- Ouaboué Bakouan
- Albert Tarpaga
- Paul Soma
- Arjouman Saganogo
- Joseph Kaboré
- Valentin Singbéogo
- Issa Sepama
- Hermann Toé
- Steven Issouf Barro

Correspondants pays
Montage
Eliane BAYALA
Oeil du professionnel

Distribution
Téléchargeable sur:
www.sciences-campus.info

Abonnement, insertion, couverture
médiatique
+226 76609721
+226 72080505
+22672080303
E-mail: redaction@sc-mail.info

Service commercial
+226 61 07 20 20

Représentation Bobo Dioulasso
Tél: +226 20954746
+226 72070909

Des questions de la recherche

Des questions des Universités

Des questions des Ecoles

Des questions d'Actualité

Des questions d'emplois

*Les réponses dans Sciences-Campus Info au quotidien en
version numérique à télécharger.*



PHARMACIES DE GARDE DE OUAGADOUGOU

28/01/2017 AU 4/02/2017 Groupe III

PHARMACIE DE GARDE GROUPE 3

Ave Maria 25 47 98 88
Balkuy 25 37 51 36
Baraka 25 33 02 72
Belle ville 25 40 84 14
Cathédrale 25 31 28 07
Charis 25 47 98 78
Concorde 25 31 29 49
Coura 25 38 83 90
Djimbria 25 35 77 65
Dunia 25 36 20 51
Ecoles 25 31 52 32
Fraternité 25 36 48 00
Galiam 25 35 28 44
Hosanna 25 41 26 48
Jeunesse 25 34 35 04
Kamin 25 34 30 28
Kilwin 25 50 84 62
La Sainte Trinité 25 41 26 46
Mariama 25 30 05 76

Naab Raga 25 30 06 27
Naaba Koom 25 35 70 46
Nagrin 25 46 90 48
Nazani 25 36 65 10
Ninrwa 25 41 80 38
Noom-Wendé 25 50 31 17
Pissy 25 43 13 35
Sacré cœur 25 34 60 60
Saint Julien 25 38 06 10
Saint Lazare 25 36 86 48
Saint Michel 25 45 48 08
Santé-validité 68 91 87 04
Savane 25 31 13 48
Taoko 25 36 69 27
Téranga 25 36 09 70
Wend denda 25 31 09 64
Yennega 25 37 03 37
Zone I 25 48 15 13/53
Zoungrana 25 40 98 75

ADRESSES UTILES

Ouagadougou

Pompiers: 18/ 25 30 69 48/ 30 69 47
Hôpital ambulance: 25 30 66 44 /45
ONEA: 22 22 76/77 25 34 34 60 - 80 00 11 11
SONABEL: 25 30 61 00
Aéroport: 25 30 65 15
Police secours: 25 30 71 00
Gendarmerie: 25 31 33 40

Bobo-Dioulasso

Pompiers: 18
Hôpital ambulance: 20 97 00 45/ 20 97 00 44
ONEA: 20 97 65 65/ 20 97 00 09/10 - 80 00 11 11
SONABEL: 20 97 00 60 / 98 22 30
Aéroport: 20 97 00 70
Burkina secours: 20 97 01 43
Police secours: 17
Gendarmerie: 20 97 00 59/ 20 97 00 33

L'INSTITUT SUPÉRIEUR DES SCIENCES ET TECHNOLOGIES

OBTENIR SON MASTER à ISC BOBO

Institut Sciences-Campus BOBO



Facile - Rapide - Moins cher

Les inscriptions sont ouvertes pour la Licence 3ème année, le Master 1 et le Master 2 dans les filières suivantes:

- ★ Sciences et Technologies de l'Eau, de l'Environnement et de l'Energie option : Hydraulique, Eau et Assainissement, Génie Civil, Génie Energétique et Electrique
- ★ Réseaux Informatique et Télécommunication, Génie Informatique
- ★ Gestion des ONG et des Associations, Gestion et Organisation des Entreprise, Management des Projets et Programmes
- ★ Banque, Microfinance, Marketing, GRH, FC, Transport-Logistique
- ★ Suivi-Evaluation des Projets et Projets et Programmes
- ★ Gestion Administrative Comptable et Financière

Inscription :

A Bobo Dioulasso, à l'Immeuble Sanga Mady sur l'Avenue Guillaume Ouédraogo,

A Ouagadougou, rendez-vous au Centre d'Examen Européen à Ouaga 2000 ou en ligne sur le site web

www.sciences-campus.org

Téléphone : +226 64 20 00 26 / +226 72 08 03 03 / +226 61 08 03 03 / +226 72 07 09 09

E mail : isc@iscmail.org

**NB : Cours du jour et cours à distance,
Début des cours le 15 Février 2017**

*ISC Bobo, une école supérieure
de pointe, entièrement à votre portée!!*