

**Journée internationale de la femme célébrée
le 08 mars 2017 à Ouagadougou: discours de Madame
Sika KABORE épouse de Son Excellence Monsieur le
Président du Faso**

Page 7

*L'information des campus et des centres de recherche pour le monde,
L'information du monde pour les campus et les centres de recherche*



Sciences-Campus Info

Science - Politique - Education - Société - Economie

Quotidien n°324 du vendredi 10 mars 2017 / Tél: +226 76 60 97 21/ +226 25 37 36 39 BURKINA FASO

Quotidien numérique

Découvrez vos offres d'emploi à partir de la page 13.

**Cérémonie de lancement de la
facture normalisée: sécuriser les
recettes en matière de TVA**

Page 5



**conférence de presse de a
coopérative de l'habitat du
gulmu(chg) pour résoudre le
problème du logement décent dans
les villes de l'Est**

Page 4



**Journée Internationale de la femme :
La question de l'exclusion sociale des
femmes au centre des préoccupations
au Burkina Faso**

Page 2



**Vous voulez communiquer sur votre organisation, vos valeurs, votre vision...
Ce support, c'est ce qu'il vous faut...**

Avec Sciences-Campus Info, l'impact est plus que certain



ÉVÉNEMENT

Journée Internationale de la femme : La question de l'exclusion sociale des femmes au centre des préoccupations au Burkina Faso

Région du Centre



La cérémonie officielle de la célébration de la 160^{ème} Journée Internationale de la femme au Burkina, s'est achevée par un défilé de plus de 1000 personnes.

Le Burkina Faso à l'instar du monde entier à célébré le mercredi 08 mars 2017, la commémoration de la 160^{ème} édition de la Journée Internationale de la Femme sous le thème « la valeur morale de la personne humaine, responsabilité des communautés dans la lutte contre l'exclusion sociale des femmes ». La cérémonie officielle de cette journée, présidée par Sika Kaboré, épouse du Chef de l'Etat, s'est tenue sur l'avenue de l'indépendance à Ouagadougou.

La commémoration de la 160^{ème} édition de la Journée Internationale

de la Femme était présidée ce mercredi 08 mars par la Première Dame, épouse du chef de l'Etat, Sita Kaboré. Plusieurs autres personnalités administratives et politiques ont onéreux également de leur présence à cette cérémonie qui a débuté aux environs de 9h.

Animations, discours et distinctions ont été les actes majeurs de cette célébration. Les discours livrés étaient principalement axés sur les problèmes socio- culturels qui entravent l'épanouissement de la femme. Les différentes allocutions de la cérémonie, toutes faites majoritairement par des femmes s'étaient sur les dures conditions

que vivent les femmes accusées de sorcellerie et bannies de leur société. Elles ont rappelé la valeur morale de la personne humaine, interpellé les uns et les autres à lutter contre la pratique de l'exclusion sociale, un phénomène qui enregistre des chiffres éloquentes au Burkina Faso. Pour remédier à cette pire forme de violence à l'égard des femmes, le gouvernement entend mettre en œuvre des mesures prises en faveur de l'épanouissement de la femme comme l'a souligné le ministre de la femme, de la solidarité nationale et de la famille Laure Zongo. Parmi ces mesures, on peut citer la création d'un secrétariat d'Etat en

La suite à la page 3.



ÉVÉNEMENT

La suite de la page 2.

charge de lutte contre l'exclusion sociale et l'adoption des lois portants prévention, réparation et répression des violences à l'égard des femmes et des filles. Des actions que le département en charge de la femme va renforcer par des sensibilisations sur l'exclusion sociale. Quant à Sika Kaboré, elle a d'abord rendu un hommage aux femmes de Djibo et a rassuré toutes les femmes du Burkina de son engagement à accompagner toute initiative visant à améliorer la condition féminine. Pour elle, les pratiques qui contribuent à exclure socialement les femmes au Burkina sont des pratiques féodales et néfastes.

Il faut aussi rappeler que la célébration de cette journée au niveau international porte sur le thème : « les femmes dans un monde de travail en évolution, une planète 50/50 d'ici à 2030 », ce qui sous-entend un traitement salarial équitable entre l'homme et la femme. La cérémonie officielle de la célébration de la 160^{ème} Journée Internationale de la femme au Burkina, s'est achevée par un défilé de plus de 1000 personnes composées de militaires, paramilitaires et groupements féminins et centres de formation féminine des douze arrondissements de la capitale et des communes environnantes et la décoration de 28 personnes physiques et morales.

Alfred Sié KAM/Rédaction SCI



Sika Kaboré, a d'abord rendu un hommage aux femmes de Djibo et a rassuré toutes les femmes du Burkina de son engagement à accompagner toute initiative visant à améliorer la condition féminine.



Le défilé des femmes.



conférence de presse de la coopérative de l'habitat du gulmu(chg) pour résoudre le problème du logement décent dans les villes de l'Est

Région de l'Est



Le président de la CHG, Blaise Pierre DIARRI.

La coopérative de l'habitat du Gulmu(CHG) a organisé ce 19 février 2017 à la mairie de Fada, une conférence de presse. Occasion pour les responsables de la coopérative de présenter la structure et ses objectifs de la structure aux hommes de médias.

L'un des défis majeurs en ce début de siècle demeure celui de logement. En effet, la pression démographique de ces dernières années en Afrique et particulièrement au Burkina Faso entraîne de facto une croissance

exponentielle des villes et des campagnes alors, le problème de logement se pose avec acuité notamment pour les ménages à faibles revenus. C'est fort de ce constat et dans le souci de contribuer à la résolution de ce problème de logement que la coopérative de l'habitat du Gulmu a vu le jour. Elle a pour objectif principal de fournir à ses membres un logement décent à titre de location –vente, location simple, résidence principale ou d'acquisition directe. Pour le président de la CHG Blaise Pierre DIARRI, cette conférence de presse

vise à sensibiliser la population et particulièrement les détenteurs de parcelles afin qu'ils prennent conscience qu'ils peuvent compter sur l'accompagnement de sa structure pour la mise en valeur de leurs terrains. Pour le président DIARRI, sa structure est en parfaite accord avec les ministères concernés dans le domaine de logement au Burkina Faso. Pour la mise en valeur de la parcelle d'autrui, la personne devra tout d'abord verser un quart de la valeur totale de la parcelle.

Toute personne peut être membre de la CHG

La suite à la page 5



ACTU RÉGION

La suite de la page 4

Pour être membre de la CHG, il faut avoir un projet de logement viable ou être dans l'incapacité de mettre sa parcelle en valeur. Il faut aussi payer les frais d'adhésion qui s'élève à 15 000 francs CFA, une quote-part de 25 000 francs CFA et une cotisation annuelle de 12 000 francs CFA soit 1000 FCFA par mois et faire preuve du respect des textes qui régissent la coopérative.

La coopérative de l'habitat du

Gulmu est une organisation autonome de personnes qui se sont volontairement réunies sur leurs initiatives propres en vue de satisfaire leurs besoins, aspirations en logements et autres aspects économiques visant à l'amélioration des conditions de vies de leurs membres dans le cadre d'habitations appropriées. Outre cette mission principale, la coopérative poursuit entre autres objectifs, acquérir ou louer tout

terrain bâti, gérer, entretenir et améliorer les immeubles. La CHG se pose alors comme une solution pour lutter contre les logements précaires dans les villes et villages de la région de l'Est, elle est apolitique et laïque. Elle entend dans les jours à venir ouvrir des représentations dans les quatre autres provinces de la région.

**Diallo Issaka Souleymane pour
SCI**

Cérémonie de lancement de la facture normalisée: sécuriser les recettes en matière de TVA

Région du Centre

La Direction générale des impôts (DGI) a tenu la cérémonie officielle de lancement de la facture normalisée le mardi 21 février 2017 à Ouagadougou.

Dans le souci de révéler le défi qui leur est assigné en cette année 2017, celui de recouvrer les 50,11% des prévisions des ressources propres qui s'élèvent à 1438,27 milliards de F.CFA, Le directeur général des impôts, Adama Badolo a lancé officiellement la facture normalisée le mardi 21 février 2017 à Ouagadougou. Selon lui, la facture normalisée a pour objectif de sécuriser les recettes en matière de taxe sur la valeur ajoutée(TVA). Adama Badolo a indiqué que la fraude fiscale, le faux et l'usage du faux ont pris une proportion

inquiétante, une situation non reluisante pour le trésor public burkinabè car la TVA représente 35% des recettes intérieures. C'est donc un réel plaisir d'annoncer que la facture normalisée est désormais effective au Burkina a affirmé le DGI. Elle se fera en deux phases.

La première phase concernera les entreprises du régime du réel normal d'imposition dont le chiffre annuel est égal ou supérieur à 50 millions de F.CFA. Quant à la seconde avec la facture normalisée pré-imprimée concernera les contribuables du régime du réel simplifié d'imposition et celle dont le chiffre d'affaires annuel HT égal ou inférieur 50 millions.

Le secrétaire général du Ministère de l'économie, des finances et du développement, Abel

Seglaro Somé représentant son ministre, au cours s'adressant au président de la chambre de commerce et d'industrie (CBI), Mamadi Sawadogo dit Kadhafi a mentionné : « Au-delà d'être un instrument de lutte contre la Fraude, la facture normalisée est un instrument de modernisation de notre économie et de sécurisation des transactions commerciales ». Il a sollicité l'accompagnement de M. Sawadogo dans le cadre de la sensibilisation de ses membres sur l'intérêt de ladite facture pour le Burkina. Il a, à cet effet invité l'ensemble des commerçants, industriels, professionnels et consommateurs à y adhérer. Une invitation bien reçue par Kadhafi, qui a appelé ses collaborateurs à la compréhension : « Vous l'aurez compris, aidons et facilitons la

La suite à la page 6.



La Suite de la page 5.



Le SG du MEFD, Abel Seglaro Somé (en veste noire) a invité l'ensemble des commerçants, industriels, professionnels et consommateurs à adhérer à la Facture normalisée.



Le DGI, Adama Badolo procédant à la normalisation de la première facture numérisée.

La présidence de CIB compte mener un dialogue permanent avec la DGI afin que ce nouvel outil de gestion n'entrave pas le développement des affaires. Aussi, elle mènera des actions de sensibilisation dans différentes régions en faveur de ses membres. Des sanctions sont prévues pour les cas de fraude allant de l'application d'une amende de 100 F.CFA par facture non conforme émise, d'une amende égale au montant des droits dus. A l'occasion de cette cérémonie Abel Seglaro Somé a félicité le DGI et l'ensemble de ses collaborateurs pour le travail accompli. Il se dit confiant quant à l'atteinte des objectifs de mobilisation des recettes fiscales fixées par la loi de finance, exercice 2017.

Dorothee HIEN pour SCI

tâche de développement de notre économie en acceptant de la doter d'outil moderne de gestions commela facture normalisée, qui en réalité bien comprise, ne devra pas renchérir nos charges de gestion ».



ACTIVITE DU GOUVERNEMENT

Journée internationale de la femme célébrée le 08 mars 2017 à Ouagadougou: discours de Madame Sika KABORE épouse de Son Excellence Monsieur le Président du Faso

Région du Centre

Honorables invités,
Mesdames et
messieurs,

Mes chères sœurs,

En ce jour 08 mars 2017, le monde entier célèbre la 160ème journée internationale de la femme. En ces moments solennels, nos premières pensées vont aux pionnières de l'héroïque lutte émancipatrice des femmes. Plus d'un siècle et demi après depuis l'instauration de cette journée, la lutte continue et beaucoup de citadelles restent à prendre pour le plein épanouissement de l'autre moitié du Ciel.

Je suis particulièrement heureuse de prendre la parole en cette importante cérémonie commémorative de la Journée Internationale de la Femme, que célèbrent toutes les femmes à travers le monde.

C'est pourquoi je voudrais, avant tout propos, adresser mes chaleureuses salutations et mes sincères remerciements à toutes et à tous pour la forte mobilisation de ce matin.

En votre nom à toutes, il me plaît de saluer les parrains de la présente cérémonie pour leurs engagements aux côtés des femmes du Burkina Faso.

Je voudrais également adresser mes encouragements à Madame la Ministre de la femme, de la solidarité nationale et de

la famille ainsi qu'au comité national d'organisation, pour les soins mis dans la préparation de cet évènement majeur.

La tenue régulière de cette journée permet à notre pays d'être en phase avec la résolution 32/142, adoptée par l'Assemblée Générale des Nations Unies, en décembre 1977. Pour mémoire, cette résolution consacre la célébration par les Etats membres d'une Journée des Nations Unies pour les droits de la femme et la paix internationale.

Je voudrais également faire une mention spéciale à tous les partenaires nationaux et internationaux qui accompagnent le Burkina Faso dans l'organisation annuelle de cette commémoration.

En votre nom à toutes et à tous, je voudrais enfin saluer particulièrement les plus hautes autorités du pays pour l'attention portée aux femmes et à cette célébration.

Mesdames et Messieurs

Chères sœurs

Il vous souviendra que les thèmes des commémorations des deux (02) éditions passées étaient en rapport avec l'entreprenariat féminin pour stimuler la participation et l'inclusion des femmes au processus de développement en vue de promouvoir leur pouvoir économique.

Cette année, la 160ème journée internationale de la femme met l'accent sur l'inclusion sociale des

femmes à travers le thème suivant «la valeur morale de la personne humaine : responsabilité des communautés dans la lutte contre l'exclusion sociale des femmes ». Au Burkina Faso la problématique de l'exclusion sociale des femmes a toujours été une question fondamentale, cruciale et continue d'être une préoccupation nationale.

En focalisant l'intérêt des populations et des acteurs œuvrant dans le domaine de la promotion de la femme, l'objectif essentiel est de tirer une fois de plus, la sonnette d'alarme sur ce fait qui constitue une entrave à la jouissance des droits de la femme, à son épanouissement et à sa pleine participation au développement national. Fort heureusement aussi, les plus hautes autorités de notre pays en sont conscientes et développent sans cesse des actions fortes en vue de venir à bout de ce phénomène. Au nombre de celles-ci, on retiendra notamment :

- la ratification, l'adoption et la prise de textes règlementaires et législatifs portant protection, promotion des droits des femmes et des jeunes filles, ainsi que la prise en charge des victimes d'exclusion sociale et autres violences;
- l'élaboration et la mise en œuvre de stratégies de lutte contre l'exclusion des filles et des femmes au Burkina Faso ;
- et le renforcement du cadre institutionnel en vue de meilleures actions.

Dans cette même dynamique, on peut mentionner la prise en

La suite à la page 8.



ACTIVITÉ DU GOUVERNEMENT

La suite de la page 7.

compte de cette problématique dans le Plan National de Développement Economique et Social (PNDES), traduisant ainsi l'ambition des autorités de bâtir un Burkina Faso de paix, de prospérité et de justice sociale.

Chers invités

Mesdames et Messieurs

Malgré ces nombreux efforts consentis par le Gouvernement et l'ensemble des acteurs, des défis restent à relever. Je citerai particulièrement celui de la forte adhésion de tous à la lutte contre toutes les formes d'exclusion sociale, cette pratique qui constitue autant de violations des droits humains.

Ce défi, il est de notre devoir à tous de le relever. Ainsi, nous contribuerons au respect de la valeur morale de la personne humaine, toute chose qui engage notre responsabilité collective et individuelle dans la lutte contre l'exclusion sociale des femmes.

Pour ma part, soyez rassurés de mon engagement constant à soutenir toutes les actions visant à améliorer les conditions de vie et d'existence des femmes de notre pays.

Avant de clore mon propos, je voudrais réitérer toute ma gratitude à tous ceux qui œuvrent quotidiennement pour la protection et la promotion des groupes défavorisés et vulnérables en général, et



Madame Sika KABORE épouse de Son Excellence Monsieur le Président du Faso.

en particulier les femmes.

Je saisis l'occasion pour lancer un appel au Gouvernement, aux partenaires techniques et financiers, aux responsables coutumiers et religieux, aux élus nationaux et locaux, aux autorités politiques et administratives, aux associations féminines et mouvements de jeunesse, etc. pour renforcer, chacun en ce qui le concerne, son engagement pour la promotion

de l'abandon de l'exclusion sociale des femmes au Burkina Faso.

**Bonne fête aux femmes,
Bonne fête aux hommes
qui nous accompagnent,**

**Je vous remercie pour votre
bienveillante attention !**

publiciez vos annonces légales
sur **Sciences Campus Info**



ACTIVITÉ DU GOUVERNEMENT

Reprise des élections municipales : Le Ministre Siméon Sawadogo aux représentants des partis et formations politiques: « Nous demandons votre concours pour qu'on ait des conseils municipaux désormais fonctionnels »

Région du centre



Le ministre Siméon Sawadogo a rencontré les représentants des partis et formations politiques.

Le ministre de l'Administration Territoriale et de la Décentralisation, Siméon Sawadogo a rencontré le lundi 06 mars 2017 dans la salle de conférence du Ministère des Affaires Etrangères, de la Coopération et des Burkinabè de l'Extérieur(MACBE), les représentants des partis et formations politiques.

L'objectif de cette rencontre était pour monsieur Sawadogo, de prendre contact avec ces formations politiques en tant que ministre de tutelle chargé des

libertés publiques et d'échanger sur les élections municipales du 28 mai à venir. « La présente rencontre m'offre l'opportunité de vous rappeler combien vous êtes importants dans le développement et la paix sociale au Burkina. C'est pourquoi je vous exhorte en tant qu'acteurs de premier rang en matières électorales de vous tenir prêts et de marquer votre disponibilité pour la bonne tenue de ces élections partielles conduites par la CENI », a expliqué le ministre Sawaodogo. Aussi, a-t-il invité les représentants des partis et formations politiques au nom du gouvernement à

entretenir une atmosphère électorale paisible et d'acceptation du débat contradictoire. Pour cela, il a demandé aux différents représentants des partis de sensibiliser leurs militants dans les localités concernées pour qu'il y ait la paix et la concorde au soir de ces élections. Les représentants des partis et formations politiques ont à leur tour posé certaines préoccupations qui pourraient entraver le bon déroulement de ces élections partielles dans les 16 communes et les élections complémentaires dans les trois communes et ce, pour plusieurs raisons. Il s'agit

La suite à la page 10



ACTIVITE DU GOUVERNEMENT

La suite de la page 9.

entre autres de l'incivisme des populations, la fraude électorale, l'insécurité et la menace terroriste, le manque de moyens financiers pour mener la campagne, le poids de la chefferie coutumière et le problème du délai de 15 jours pour le dépôt des listes.

En réponse aux partis et formations politiques, le ministre de l'Administration Territoriale et de la Décentralisation a rassuré que des dispositions sécuritaires sont en train d'être prises pour le bon déroulement de ces élections. Quant à la question des listes de partis qui prendront part à ces élections, monsieur Sawadogo a noté que cela ne relevait pas de sa compétence, mais plutôt de celle de la CENI. Etait à ces côtés lors de cette



En réponse aux partis et formations politiques, le ministre de l'Administration Territoriale et de la Décentralisation a rassuré que des dispositions sécuritaires sont en train d'être prises pour le bon déroulement de ces élections.



Photo de famille.

rencontre, le secrétaire d'Etat chargé à la Décentralisation, Alfred GOUBA et le Directeur Général

des Libertés Publiques et des Affaires Politiques, Aristide BERE.

La Direction de la Communication et de la Presse Ministérielle du MATD



ACTIVITE DU GOUVERNEMENT

Célébration de la journée internationale de la femme 2017 : Les femmes à l'honneur au Ministère des Affaires Etrangères

Région du Centre



Les agents du ministère ont posé pour la postérité.

La journée internationale de la Femme est célébrée aujourd'hui 7 Mars 2017 au Ministère des Affaires Etrangères. Débuté ce matin par une séance de don de sang, l'ouverture officielle de la célébration prit place aux environs de 9h sous le patronage de Son Excellence Monsieur Alpha BARRY, Ministre des Affaires Etrangères, de la Coopération et des Burkinabè de l'Extérieur et sous les regards admiratifs et contemplatifs de Madame le Ministre Déléguée

Rita AGNEKETOM/ BOGORE et de tous les autres invités.

Pour l'occasion le Ministre BARRY a offert une belle surprise aux femmes du Ministère. En effet, le célèbre humoriste ivoirien, plus connu sous le nom de Maréchal ZONGO, déguisé en femme pour la circonstance a apporté une bonne dose de gaité à l'assistance. Placée sous le thème : « Les femmes dans un monde du travail en évolution : une planète 50-50 d'ici 2030 », sur le plan international, les femmes du ministère ont choisi pour cette

année de mettre l'accent sur la lutte contre les cancers gynécologiques, considérés comme un des grand fléaux dont sont victimes les femmes. Le programme est meublé de conférences et d'animations récréatives. Les rideaux de cette célébration se refermeront dans la soirée pour se réouvrir l'année prochaine, avec le même enthousiasme nous l'espérons.

DCPM/ Affaires Etrangères.



ACTIVITÉ DU GOUVERNEMENT

La direction régionale de la garde de sécurité pénitentiaire de fada n'gourma

Région du Centre



Le bâtiment abritant la cour d'appel de Fada.

La création d'une Cour d'appel se fait concomitamment avec celle d'une direction régionale de la Garde de la sécurité pénitentiaire.

La Direction régionale de la Garde de la sécurité pénitentiaire de Fada N'Gourma assure la mise en œuvre des missions de la Garde de sécurité pénitentiaire dans le ressort de la Cour d'appel de Fada N'Gourma.

Elle couvre les maisons d'arrêt et de correction de Bogandé, Diapaga, Fada, Koupéla et Tenkodogo.

La Direction régionale est chargée :

- de la direction, de l'organisation, de la coordination et du contrôle des activités des établissements pénitentiaires de son ressort et des services de la direction ;

- de la mise en œuvre des missions de la direction générale de la garde de sécurité pénitentiaire dans son ressort territorial ;

- de rendre compte de son activité et de celle de ses services au directeur général de la garde de sécurité pénitentiaire ;

- d'appliquer dans son ressort territorial la politique pénitentiaire;

La Direction régionale est

composée des services suivants :

- le secrétariat ;

- le service de la détention et de la sécurité;

- le service du personnel ;

- le service du matériel et du budget;

- le service de la production pénitentiaire ;

- le service d'analyse.

La Direction régionale de la Garde de la sécurité pénitentiaire du ressort de la Cour d'appel de Fada N'Gourma est dirigée par l'inspecteur de sécurité pénitentiaire Pascal YABRE.



JOBS CAMPUS



Avis de recrutement

Poste: Chef de délégation
- Dohuk - KURDISTAN
IRAKIEN - H / F

Description

Contexte de la position

La Croix-Rouge française est opérationnel dans le nord de l'Irak depuis 2013, en particulier dans les régions de Dohouk, Erbil et Ninewah gouvernorats. Axé d'abord sur l'afflux de réfugiés syriens, puis sur la crise des personnes déplacées et les déplacements difficiles et les rendements de la population, FRC fournit une assistance dans une gamme de secteurs, y compris WASH, Subsistance, abris et secours. Avec le Croissant-Rouge irakien (SCRI), FRC a répondu à la première vague de familles déplacées de Mossoul en Octobre 2016 et dirige actuellement son un consortium de six sociétés nationales qui ont répondu à la crise Mossoul. Le programme Iraq emploie actuellement environ 80 employés nationaux et 9 membres du personnel international. La délégation est basée à Dohouk avec des sous-bureaux à Sinoni (Sinjar District) et à Erbil. En 2017, FRC poursuivra son aide d'urgence et de récupération pour les réfugiés syriens, irakiens déplacés, les rapatriés et les communautés d'accueil les plus vulnérables. Cela comprendra notamment:

développement continu des synergies avec le Croissant-Rouge irakien et avec le Mouvement CR / CR en Irak intervention d'urgence FRC /

IRCS conjointe de nouvelles vagues de déplacements induits par le conflit en cours ou pour poorlycovered population vulnérable à Erbil, de Dohouk et Ninewah Gouvernorats

soutien de IRCS comme un répondeur de première ligne à Mossoul Ville et région de Tel Afar (Relief & WASH)

fourniture d'abris, des moyens de subsistance et durables installations WASH et services pour l'IDP dans les camps / hors des camps

fourniture de moyens de subsistance et programme d'éducation en vue d'accroître les possibilités économiques des populations les plus vulnérables

La position

RESPONSABILITÉS

Sous la supervision du représentant régional du Moyen-Orient (bureau) basée au Liban, le chef de délégation sera en charge des équipes et des actions FRC, en particulier:

Une stratégie

Représentation B-

Gestion C- des ressources:

D- Coordination

E- sécurité

LIENS ET FONCTIONNEL HIÉRARCHIQUES

lien hiérarchique

Le HoD travaille sous la responsabilité de l'agent de bureau pour le Moyen-Orient basé à Beyrouth

Le HoD est le gestionnaire de ligne du chef adjoint de la délégation, de la logistique et des coordonnateurs admin-fin, les gestionnaires de programme (sous réserve de fluctuation en fonction des opérations en cours)

Ville D o h o u k

Expériences /
Formation du candidat

Profil du candidat

Antécédents et expériences éducatives :

diplômé ou post-diplôme d'études supérieures dans un domaine pertinent

vous avez déjà travaillé dans un poste similaire

connaissance préalable de la CRF et le Mouvement RC & RC

Compétences professionnelles :

communication forte, l'analyse et les compétences de rapports

qualités de management

une expérience considérable de la pensée stratégique, y compris l'identification, l'analyse, la résolution de problèmes et de répondre aux opportunités et les défis et la possibilité de les traduire en plans d'action concrets

une connaissance approfondie et l'expérience de la planification du projet et la tenue du budget, la proposition et la rédaction du rapport

ouvert à considérer que «Cahier d'Hypnos» du poète René Char est le seul livre

La suite à la page 14.



JOBS CAMPUS

La suite de la page 13.

jamais publié de gestion anglais obligatoire (oral et écrit) arabe serait un atout

Compétences personnelles : de solides compétences interpersonnelles et interculturelles

flexible et proactive bonne relation, de la patience autonome et du travail en équipe

Points forts de la mission : Une délégation opérationnelle

Champ d'application des programmes de secours au développement très intéressant

R é s u m é

Lieu: Dohouk, IRAKIEN

Durée: 12 mois

Pour être rempli par: Juin 2017

Date limite d'inscription: 28 / 02 / 2017

Statut: poste d'expatrié

La Croix - Rouge française se réserve le droit de pourvoir le poste avant la date de clôture des candidatures. Je vous remercie.

Conditions préalables

Passeport valable plus de 6 mois au moment du départ
carte de vaccination à jour /

remise en forme pour Voyage Pour mieux connaître le Mouvement de la Croix - Rouge Croissant - Rouge, nous vous invitons à suivre deux sessions de formation en ligne, gratuit et accessible à tout ce qui constitue un réel avantage pour votre application :

WORC (Le Monde de la Croix - Rouge et du Croissant - Rouge) est un cours e-learning sur les principes fondamentaux et les opérations du Mouvement de la Croix - Rouge Croissant - Rouge. Ses 12 modules abordent des sujets tels que l'origine et l'histoire du Mouvement, ses principes fondamentaux, son emblème, la Fédération internationale, le CICR et les sociétés nationales. Il est destiné à tous: les bénévoles, les employés, les membres ou les personnes qui souhaitent obtenir plus d'informations sur le plus grand mouvement humanitaire dans le monde.

Stay Safe est destiné à tous les employés en mesure d'effectuer des missions internationales au nom de la Fédération ou d'une Société nationale du Mouvement de la Croix - Rouge Croissant - Rouge. Le cours vise à développer une culture commune de gestion de la sécurité au sein du Mouvement, afin de permettre une meilleure compréhension des principales menaces et les risques pour les acteurs humanitaires sur le

terrain, et propose des solutions pour limiter leur impact.

Vous trouverez ces leçons sur la plate - forme d'apprentissage FICR ouvert à tous en cliquant sur le lien suivant: <https://ifrc.csod.com/client/ifrc/default.aspx>

Fonctions Coordination, Gestion de projet, Encadrement, Direction, Organisation, Administration, Technicien spécialiste

Activités A p p u i institutionnel, Décentralisation, Ressources Humaines

Pays Moyen Orient, Irak

Contrat C D D

Durée du contrat 12 mois

Salaire / Indemnité

Selon la convention collective

Documents à envoyer

Appliquer via le site web FRC:

http://emploi.national.croix-rouge.fr/fe/tpl_croixrouge02.?newms=jj&id=72981&newlang=2

Postuler en ligne

http://emploi.national.croix-rouge.fr/fe/tpl_croixrouge02.p?newms=jj&id=72981&newlang=2

Date de fin de validité 28/03/2017



OBTENEZ VOTRE MASTER A ISC BOBO DANS LES MEILLEURES CONDITIONS



JOBS CAMPUS



Avis de recrutement

**Poste: Coordinateur
administration et finance –
Afrique de l'Ouest et Centrale**

Description

INTERSOS est une Organisation Humanitaire Non Gouvernementale, à but non lucratif, qui a l'objectif d'assister les victimes de désastres naturelles et de conflits armés.

Terms de références

Intitulé du poste: Coordinateur administration et finance

Lieu d'affectation: Afrique de l'ouest et centrale (un entre les suivants pays: Mauritanie, Tchad, Cameroun, République Centrafricaine, République Démocratique du Congo) – avec des déplacements à l'intérieur du pays sur les bases opérationnelles

Sous la supervision de: Chef de Mission (superviseur hiérarchique); Directeur Régionale Administration et Finance (superviseur fonctionne)

Début du contract: ASAP

Durée du contrat: 1 an

Objectif général de la position

Le Coordinateur administration et finance sera chargé de la supervision des aspects économiques, financiers, comptables et administratifs des projets INTERSOS dans la mission de compétence. Le Coordinateur est le garant de l'équilibre financier de

la mission, du respect des procédures INTERSOS, des procédures du bailleur et de la législation du pays d'affectation.

P r i n c i p a l e s
responsabilités et tâches

Le Coordinateur Administration et Finance est chargé de:

Garantir la conformité de la gestion financière des projets, avec les procédures administratives d'INTERSOS et des bailleurs de fonds;

Garantir une adéquate gestion de la trésorerie des projets (caisse et banque) et notamment la réconciliation mensuelle (physique et avec le système comptable interne d'INTERSOS) en collaboration avec les chefs de projet;

Mettre à jour la gestion financière, comptable et budgétaire;

Définir le circuit et les seuils d'autorisation de dépenses et s'assurer du respect du circuit de validation des achats;

Partager les données financières des projets en conformité avec les lignes fixées en matière financières par l'administration régional;

Consolider la clôture mensuelle de la comptabilité de la mission;

Préparer, suivre et réviser la programmation financière de la mission;

Effectuer la consolidation des suivis budgétaires mensuels

et s'assurer de l'équilibre financier de la mission;

Contrôler les coûts de fonctionnement de la mission;

Préparer et accompagner les audits ou les contrôles éventuels;

Préparer et consolider les parties financières des propositions;

Intégrer les nouveaux contrats bailleurs à la gestion financière des projets de la mission selon les procédures INTERSOS;

Surveiller à la mise-à-jour régulière des instruments comptables et informatiques de comptabilité du projet (budget prévisionnel, PN) effectuée par les administrateurs du projet pour l'adéquat monitoring et contrôle des dépenses;

Préparation des rapports financiers et/ou des notes aux bailleurs de fonds pour les éventuelles modifications budgétaires et/ou en cas de requête d'avenants, en collaboration avec le chef de projet;

Rédaction des rapports financiers intermédiaires et finaux du projet en collaboration avec le chef de projet;

Planification et réalisation de missions régulières sur les bases des projets pour garantir la supervision continue des aspects financiers en coordination et en accord avec les requêtes du chef de projet;

Gestion administrative de la mission: garantie du respect

La suite à la page 16.



JOBS CAMPUS

La suite de la page 15.

des standards internationaux et nationaux dans le cadre des ressources humaines, saisi des contrats, code du travail, loi fiscale et du règlement interne d'INTEROSOS;

Supervision et formation du personnel national administratif affecté au projet en collaboration avec le chef de projet. Participation à la sélection du personnel comptable et administratif national et évaluation du personnel même;

Archivage électronique des documents administratifs et comptables des projets en collaboration avec le chef de projet et remise d'un rapport finale, à conclusion de la mission.

Profil requis

Titre universitaire en gestion et finance ou

autres domaines similaires; 3 ans d'expérience dans un poste similaire;

Compétences et connaissances des procédures des principales bailleurs (e.g.: ECHO, OFDA, UNHCR, UNICEF, USAID) ;

Bonne connaissance de MS Office ;

Compétences en gestion des ressources humaines et capacité à travailler en équipe ;

Maîtrise du français (écrit et parlé) indispensable ;

Maîtrise de l'anglais (souhaitable) ;

Capacité de travailler dans des contextes sécuritaires instables et volatiles.

Tous les candidats doivent envoyer leur cv et lettre de motivation à: recruitment@

intersos.org en précisant le sujet « Coordinateur admin/fin – Afrique de l'Ouest et Centrale ». Ils sont aussi priés d'indiquer le nom, le poste et les coordonnées d'au moins deux référents, y compris le responsable hiérarchique de la dernière position couverte et excluant les membres de la famille.

Seulement les candidats sélectionnés pour le premier entretien seront contactés.

Fonctions A u t r e

Activités E c o n o m i e , Finance, Administration

Pays A f r i q u e

Contrat C D D

Date de fin de validité 27/03/2017



Avis de recrutement

Poste: Responsable du pôle culturel (CDD remplacement congé maternité)

Description

Dans le cadre d'un remplacement congé maternité, Autremonde recrute pour un CDD de 7 mois (minimum), son Responsable du pôle culturel

Présentation de l'association:

Autremonde a pour mission

principale la création de lien social avec des personnes en situation de précarité, d'isolement et de migration. Elle s'appuie pour cela sur l'engagement de bénévoles. Les trois principaux objectifs de son projet associatif sont les suivants :

Décloisonner les rapports sociaux pour favoriser l'insertion et l'intégration des personnes migrantes

et en situation d'exclusion ;

Soutenir l'action des personnes dans leurs démarches vers un changement volontaire de situation ;

Agir pour une société plus inclusive.

Conditions générales d'exercice:

L'emploi s'inscrit dans le cadre général défini par les statuts et le projet associatif d'Autremonde.

La suite à la page 17.



JOBS CAMPUS

La suite de la page 16.

L'emploi implique une forte adhésion aux objectifs de l'association Autremonde et une forte implication dans leur réalisation. Le/la salarié-e met en œuvre les moyens adaptés à sa mission, sous la responsabilité du/de la DG à qui Il/elle rend compte régulièrement. Il/elle alimente la dynamique de travail en lien avec les bénévoles et le Conseil d'Administration. Il/elle impulse une dimension participative dans la mise en œuvre des projets. Le/la salarié-e collabore activement avec les autres salariés de l'équipe et participe aux temps forts de l'association.

MISSIONS :
coordination générale

Mettre en œuvre la stratégie d'inclusion sociale par l'accès à la culture pour tous au sein d'Autremonde, Contribuer à la réflexion sur cette stratégie et sa déclinaison en plan d'activités en lien avec les bénévoles, les publics et les partenaires institutionnels et associatifs

Mettre en œuvre, suivre et évaluer le plan annuel d'activités

Assurer les dépenses courantes et suivre l'enveloppe budgétaire des activités

Encadrer un service civique volontaire en appui au pôle

Conception et coordination de l'offre culturelle et sportive annuelle d'Autremonde

Concevoir une offre variée d'ateliers hebdomadaires artistiques et sportifs, un

programme de soirées conviviales, et un programme de sorties culturelles et sportives, incluant des journées ou événements exceptionnels

Organiser la mise en œuvre matérielle et logistique de cette offre globale : accueil, information et inscription des participants, gestion des plannings et des lieux, identification et suivi des consommables et des équipements nécessaires

Assurer la mobilisation et la coordination bénévole nécessaires au bon déroulement des activités

Information, participation et valorisation des publics

Favoriser la participation et la mixité des publics dans les activités du pôle par une communication interne et externe régulière (programmes trimestriels, flyers, affiches, panneaux mobiles, actualités, etc) ;

Etre garant du respect du cadre des activités et de l'association pour les publics et les acteurs du pôle

Mettre en place des espaces ou participer à des événements permettant la visibilité des activités culturelles et la valorisation des productions des participants.

Intégration, formation et accompagnement des bénévoles

Diagnostiquer les besoins du pôle en termes de bénévoles actifs, en lien avec

les référents, pour faciliter le recrutement par la Responsable de la Vie associative ;

Intégrer les nouveaux bénévoles (information générale sur le pôle, formation première sur les publics, orientation vers l'activité choisie)

Recruter et accompagner les bénévoles référents dans l'encadrement des équipes

Animer la démarche pédagogique en lien avec les bénévoles référents (objectifs, contenus, outils d'évaluation)

Créer ou adapter les outils pédagogiques et de suivi nécessaires à l'action

Effectuer un suivi individuel et collectif régulier, en lien avec les référents et répondre aux sollicitations (questions, appréhensions, organisation, orientations, etc.)

Etablir un plan annuel de formation adapté aux spécificités du pôle et le mettre en œuvre avec l'intervention de formateurs externes

Suivi et compte-rendu d'activités

Assurer le reporting régulier de l'activité du pôle (animation de réunions, suivi et amélioration des fiches de missions, suivi des indicateurs clés) ;

Participer à la rédaction des comptes rendus annuels qualitatifs et quantitatifs

Partenariats et représentation externe

Mobiliser et développer le réseau de partenaires associatifs et institutionnels nécessaire à la mise en œuvre et au bon déroulement du plan d'activités et y représenter Autremonde

La suite à la page 18



JOBS CAMPUS

La suite de la page 17

Organiser et piloter des temps d'information et de réflexion sur les activités et la mise en place de nouveaux projets, en lien avec les bénévoles, l'équipe salariée, les instances associatives et les partenaires (veille et transmission d'informations, temps de concertation et réunion de coordination, etc.).

Vie associative

Soutenir l'organisation et participer aux événements de l'association

Favoriser la participation des publics accueillis et des bénévoles du pôle aux activités des autres pôles et aux différents temps forts de l'association

Participer au rangement et au nettoyage régulier des locaux

Ville parisienne

Expériences / Formation du candidat

Profil

Autonome, militant, dynamique, ayant le sens de l'organisation et du travail en équipe.

Une première expérience réussie dans le milieu associatif, notamment avec des bénévoles.

Adhésion aux projets et dynamiques sociales défendues par l'association et ses partenaires.

3 ans d'expérience minimum et bac +3 (management de projets culturels, médiation culturelle...) ou expérience professionnelle équivalente.

Qualité du candidat

COMPETENCES NECESSAIRES A L'EXERCICE DE L'EMPLOI

Savoirs

- Très bonne connaissance du secteur parisien de la culture et de son offre

- Connaissance des caractéristiques socioculturelles des publics en situation d'isolement ou d'exclusion sociale

- Techniques de médiation culturelle en direction des publics du champ social

- Prospection et gestion de partenariats

- Animation et gestion de groupes de bénévoles

Savoir-faire :

- Conduite de projet

- Méthodes de suivi-évaluation, enquête statistiques

- Capacités rédactionnelles

- Excellentes capacités d'animation et de gestion de groupes de bénévoles

- Conception et animation de supports de formation et d'information

Savoir-être :

- Intérêt marqué pour la culture et le sport

- Prise d'initiative, anticipation

- Autonomie et esprit d'équipe

- Qualités relationnelles, ouverture d'esprit

- Créativité

- Ecoute, tact

- Disponibilité, réactivité et adaptation

Fonctions : Animation, Formation, Coordination, Gestion de projet

Activités : Animation,

Formation, Education, Autre, Social

Pays Europe, France

Contrat CDD

Durée du contrat

poste à pourvoir le 27/03/2017 pour une durée de 7 mois (minimum)

Salaire / Indemnité

Conditions

CDD à temps plein (39h hebdomadaires), basé au siège de l'association (Paris 20e) -

A pourvoir le 27 mars 2017.

Convention collective ALISFA

2093 euros brut mensuel - 2 RTT par mois, TR, 50% carte transport, 70% mutuelle.

Le/la salarié-e est régulièrement amené-e à participer à des réunions en soirée et occasionnellement à des événements le week-end.

Entretiens semaine du 20/03/2017

Documents à envoyer

Envoyer votre candidature (CV+lettre de motivation) à administration@autremonde.org avant le 17 mars, en précisant impérativement dans l'objet du mail la référence : CULT2017

Nom de la personne contact

Samira EL ALAOUI, Déléguée Générale

Email de la personne contact administration@autremonde.org

Date de fin de validité 17/03/2017



Fondé le 26 août 2013.

02 BP 5805 Ouaga 02
Burkina Faso
Tél: + 226 76609721
E-mail: redaction@sc-mail.info
Site web:
www.sciences-campus.info

Publications semestrielles et quotidiennes

Autorisations
n°5509P /2013/ CAO/TGI.O/P.F.
n°1238/2016/CAO-TGI/OUA/P.F

Administration
OTC
Fondation Sciences-Campus

Directeur de publication
Siaka GOW

Directrice des rédactions
Eliane Bayala

Equipe de reportage
- Bernard M' Pempé Hien
- Augustin Nikiéma

Correspondants des provinces du Burkina

- Karim Ouattara
- Francois blanc
- Boureima Sogoba
- Augustin Irwaya Ouedraogo
- Tigiane Antoine Ki
- Blaise Sama
- Jean Paul Yekpaye
- Mamadou Goh
- Désiré Guigma
- Jérôme Bissyendé
- Frédérick PoOda
- Valentin Ouedraogo
- Moumouni Guio
- Nicole Ouedraogo
- Amédée Silga
- Karim Koala
- Ouaboué Bakouan
- Albert Tarpaga
- Paul Soma
- Arjouman Saganogo
- Joseph Kaboré
- Valentin Singbéogo
- Issa Sepama
- Hermann Toé
- Steven Issouf Barro

Correspondants pays

Montage
Eliane BAYALA
Aminata PORGO
Brenard HIEN
Oeil du professionnel

Distribution
Téléchargeable sur:
www.sciences-campus.info

Abonnement, insertion, couverture
médiatique

+226 76609721
+226 72080505
+22672080303
E-mail: redaction@sc-mail.info

Service commercial
+226 61 07 20 20

Représentation Bobo Dioulasso

Tél: +226 20954746
+226 72070909

Des questions de la recherche

Des questions des Universités

Des questions des Ecoles

Des questions d'Actualité

Des questions d'emplois

*Les réponses dans Sciences-Campus Info au quotidien en
version numérique à télécharger.*



PHARMACIES DE GARDE DE OUAGADOUGOU

04/03/2017 AU 11/03/2017 Groupe IV

| | | | | | |
|-----------------|-------------|----------------|-------------|------------|-------------|
| 1200 logement | 25 36 02 52 | Kouma | 25 38 57 42 | Sira | 25 43 17 78 |
| Afiya | 25 48 83 47 | Lallé | 25 45 67 25 | Somgandé | 25 35 82 44 |
| Amitié Miyougou | 25 38 52 36 | Le Rocher | 25 40 83 87 | Sotisse | 25 36 41 48 |
| Bethania | 25 31 31 41 | Les Grâces | 60 80 80 77 | Unité | 25 34 39 42 |
| Choukouroula | 25 40 93 76 | Louis Pasteur | 25 33 58 67 | Vénégré | 25 43 05 87 |
| Circulaire Sède | 25 38 44 91 | Maignon | 25 31 01 20 | Vidal | 25 31 52 88 |
| Diawara | 25 30 61 68 | Musée | 25 36 68 41 | Vièl | 25 45 98 25 |
| Espoir | 25 31 54 12 | Natilgé | 25 36 28 00 | Wend Kuuni | 25 36 20 15 |
| Gare | 25 31 62 06 | Nongui | 25 40 84 88 | Wend Yam | 25 48 30 47 |
| Hippodrome | 25 34 02 32 | Ouédraogo | 25 37 16 52 | | |
| Hôpital | 25 30 66 41 | Pierre Tapsoba | 25 48 44 33 | | |
| Jean Paul II | 25 41 81 54 | Principale | 25 37 54 15 | | |
| Kadiogo | 25 31 87 88 | Sahel | 25 31 81 95 | | |

ADRESSES UTILES

Ouagadougou

Pompiers: 18/ 25 30 69 48/ 30 69 47
Hôpital ambulance: 25 30 66 44 /45
ONEA: 22 22 76/77 25 34 34 60 - 80 00 11 11
SONABEL: 25 30 61 00
Aéroport: 25 30 65 15
Police secours: 25 30 71 00
Gendarmerie: 25 31 33 40

Bobo-Dioulasso

Pompiers: 18
Hôpital ambulance: 20 97 00 45/ 20 97 00 44
ONEA: 20 97 65 65/ 20 97 00 09/10 - 80 00 11 11
SONABEL: 20 97 00 60 / 98 22 30
Aéroport: 20 97 00 70
Burkina secours: 20 97 01 43
Police secours: 17
Gendarmerie: 20 97 00 59/ 20 97 00 33

L'INSTITUT SUPÉRIEUR DES SCIENCES ET TECHNOLOGIES

OBTENIR SON MASTER à ISC BOBO

Institut Sciences-Campus BOBO



Facile - Rapide - Moins cher

Les inscriptions sont ouvertes pour la Licence 3ème année, le Master 1 et le Master 2 dans les filières suivantes:

- ★ Sciences et Technologies de l'Eau, de l'Environnement et de l'Energie option : Hydraulique, Eau et Assainissement, Génie Civil, Génie Energétique et Electrique
- ★ Réseaux Informatique et Télécommunication, Génie Informatique
- ★ Gestion des ONG et des Associations, Gestion et Organisation des Entreprise, Management des Projets et Programmes
- ★ Banque, Microfinance, Marketing, GRH, FC, Transport-Logistique
- ★ Suivi-Evaluation des Projets et Projets et Programmes
- ★ Gestion Administrative Comptable et Financière

Inscription :

A Bobo Dioulasso, à l'Immeuble Sanga Mady sur l'Avenue Guillaume Ouédraogo,

A Ouagadougou, rendez-vous au Centre d'Examen Européen à Ouaga 2000 ou en ligne sur le site web

www.sciences-campus.org

Téléphone : +226 64 20 00 26 / +226 72 08 03 03 / +226 61 08 03 03 / +226 72 07 09 09

E mail : isc@iscmail.org

**NB : Cours du jour et cours à distance,
Début des cours le 15 Février 2017**

*ISC Bobo, une école supérieure
de pointe, entièrement à votre portée!!*